

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 17 января 2025 года № 52

г. Калининск

**Об утверждении плана по противодействию**

**коррупции администрации Калининского**

**муниципального района Саратовской**

**области на 2025-2028 годы**

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Калининского муниципального района Саратовской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план по противодействию коррупции администрации Калининского муниципального района Саратовской области на 2025-2028 годы, согласно приложению.

2. Начальнику отдела по работе со средствами массовой информации и информационных технологий администрации муниципального района Фроловой Л.М. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Калининского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального района Солодовникову О.В.

**Глава муниципального района В.Г. Лазарев**

Исп.: Садовникова А.Ю.

**Приложение**

**к постановлению**

**администрации МР**

**от 17.01.2025 года №52**

**План по противодействию коррупции администрации Калининского муниципального района Саратовской области на 2025-2028 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | | **Исполнители** | **Срок**  **выполнения** | | **Индикаторы и показатели** |
| **1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики** | | | | | | |
| 1.1 | Внесение в план по противодействию коррупции администрации Калининского муниципального района Саратовской области (далее - план по противодействию коррупции) изменений в целях приведения его в соответствие с требованиями антикоррупционного законодательства и методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции | | Отдел по правовому обеспечению администрации Калининского муниципального района | По мере принятия нормативных правовых актов антикоррупционной направленности и разработки методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции | 100 процентов | |
| 1.2 | Рассмотрение на совещаниях у главы Калининского муниципального района Саратовской области хода и результатов выполнения мероприятий антикоррупционной направленности, в том числе:  - анализа работы подразделения кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностного лица кадровой службы, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений);  - вопросов обеспечения контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов;  - состояния работы по приведению в установленные сроки правовых актов администрации Калининского муниципального района в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции | | Отдел по работе с органами местного самоуправления, кадровой работы администрации Калининского муниципального района, структурные подразделения | Ежеквартально, по результатам квартала | Количество совещаний по вопросам реализации и результатам выполнения мероприятий антикоррупционной направленности – не менее 2 единиц в течение каждого полугодия | |
| **2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** | | | | | | |
| 2.1 | Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также совершенствование нормативных правовых актов администрации Калининского муниципального района Саратовской области, регламентирующих ее функционирование | | Администрация Калининского муниципального района | Постоянно | | 100 процентов |
| 2.2 | Осуществление проверок (анализа) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и лицами, замещающими указанные должности | | Отдел по работе с органами местного самоуправления, кадровой работы администрации Калининского муниципального района | При поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | | Отношение количества проведённых проверок к количеству фактов поступления информации, являющейся основанием для проведения проверок, - не менее 100 процентов |
| 2.3 | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений | | Отдел по работе с органами местного самоуправления, кадровой работы администрации Калининского муниципального района | Постоянно | | 1) Отношение количества поступивших уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных области к совершению коррупционных правонарушений к количеству фактов указанных обращений - не менее 100 процентов;  2) Отношение количества проверок, проведённых по поступившим уведомлениям, к количеству поступивших уведомлений – не менее 100 процентов |
| 2.4 | Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | | Отдел по работе с органами местного самоуправления, кадровой работы администрации Калининского муниципального района | Постоянно | | 100 процентов |
| 2.5 | Обеспечение введения требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | | Администрация Калининского муниципального района | Постоянно | | 100 процентов |
| 2.6 | Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей лицами, проходящими муниципальную службу на должностях, замещение которых связано с коррупционными рисками, и устранение таких рисков | | Отдел по работе с органами местного самоуправления, кадровой работы администрации Калининского муниципального района | Постоянно | | 100 процентов |
| 2.7 | Обеспечение реализации комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | | Отдел по работе с органами местного самоуправления, кадровой работы администрации Калининского муниципального района, отдел по правовому обеспечению администрации Калининского муниципального района | Постоянно | | 100 процентов |
| 2.8 | Обеспечение реализации комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками организаций, подведомственных органу местного самоуправления запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | | Администрация Калининского муниципального района | Постоянно | | 100 процентов |
| 2.9 | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | | Отдел по работе с органами местного самоуправления, кадровой работы администрации Калининского муниципального района | Постоянно | | 100 процентов |
| 2.10 | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | | Отдел по работе с органами местного самоуправления, кадровой работы администрации Калининского муниципального района | Постоянно | | 100 процентов |
| 2.11 | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | | Отдел по работе с органами местного самоуправления, кадровой работы администрации Калининского муниципального района | Постоянно | | 100 процентов |
| 2.12 | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | | Отдел по работе с органами местного самоуправления, кадровой работы администрации Калининского муниципального района | Ежегодно | | Отношение количества муниципальных служащих области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, к количеству указанных лиц, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе получивших образование по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции,  - не менее 100 процентов |
| 2.13 | Организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | | Отдел по работе с органами местного самоуправления, кадровой работы администрации Калининского муниципального района | При назначении на соответствующие должности | | 100 процентов |
| 2.14 | Участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | | Отдел по работе с органами местного самоуправления, кадровой работы администрации Калининского муниципального района | Ежегодно | | 100 процентов |
| 2.15 | Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования | | Отдел по работе с органами местного самоуправления, кадровой работы администрации Калининского муниципального района | Постоянно | | 100 процентов |
| **3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органа местного самоуправления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** | | | | | | |
| 3.1 | | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, принимаемых администрацией Калининского муниципального района Саратовской области | Отдел по правовому обеспечению администрации Калининского муниципального района | Постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов | | Отношение количества проведенных антикоррупционных экспертиз к количеству разработанных проектов нормативных правовых актов – не менее 100 процентов |
| 3.2 | | Осуществление мониторинга применения нормативных правовых актов, принятых администрацией Калининского муниципального района Саратовской области, и проведение в отношении них антикоррупционной экспертизы при наличии признаков возможных коррупциогенных факторов | Прокуратура Калининского муниципального района | Ежеквартально | | 100 процентов |
| 3.3 | | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления и подведомственных ему организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Отдел по правовому обеспечению администрации Калининского муниципального района | Ежеквартально | | 100 процентов |
| 3.4 | | Размещение в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» разрабатываемых администрацией Калининского муниципального района Саратовской области проектов нормативных правовых актов, в отношении которых предусмотрено проведение независимой антикоррупционной экспертизы | Отдел по работе со средствами массовой информации и информационных технологий | Постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов | | Отношение количества размещённых в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проектов нормативных правовых актов к количеству разработанных проектов, в отношении которых предусмотрено проведение независимой антикоррупционной экспертизы,  - не менее 100 процентов |
| 3.5 | | Осуществление мониторинга с целью выявления коррупционных рисков в деятельности по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков | Отдел закупок администрации Калининского муниципального района, | Постоянно | | 100 процентов |
| 3.6 | | Разработка и принятие мер по противодействию коррупции  при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд, в том числе направленных на недопущение возникновения конфликта интересов в указанной сфере деятельности путём проведения анализа в целях выявления аффилированных связей членов закупочных комиссий с участниками закупок | Отдел закупок администрации Калининского муниципального района | Постоянно | | 100 процентов |
| 3.7 | | Разработка и принятие мер по противодействию коррупции при учете и использовании объектов муниципальной собственности, в том числе направленных на недопущение возникновения конфликта интересов в указанной сфере деятельности путём проведения анализа в целях выявления аффилированных связей должностных лиц, участвующих в принятии решений о предоставлении объектов муниципальной собственности с физическими и юридическими лицами, в отношении которых принято решение о предоставлении объектов муниципальной собственности | Управление земельно-имущественных отношений администрации Калининского муниципального района | Постоянно | | 100 процентов |
| **4. Взаимодействие органа местного самоуправления с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности администрации Калининского муниципального района Саратовской области** | | | | | | |
| 4.1 | | Проведение анализа поступающих обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции | Отдел делопроизводства администрации Калининского муниципального района, отдел по правовому обеспечению администрации Калининского муниципального района  Отдел по работе с органами местного самоуправления, кадровой работы администрации Калининского муниципального района | Постоянно, по мере поступления обращений | | Отношение количества обращений, проанализированных на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших обращений – не менее 100 процентов |
| 4.2 | | Разработка и принятие мер по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан и организаций | Отдел по правовому обеспечению администрации Калининского муниципального района | По мере выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и/или предпосылок для совершения коррупционных правонарушений | | 100 процентов |
| 4.3 | | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности администрации Калининского муниципального района Саратовской области | Отдел по работе со средствами массовой информации и информационных технологий,  отдел по правовому обеспечению администрации Калининского муниципального района,  Отдел по работе с органами местного самоуправления, кадровой работы администрации Калининского муниципального района | Постоянно | | 100 процентов |
| **5. Мероприятия администрации Калининского муниципального района Саратовской области, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики деятельности** | | | | | | |
| 5.1 | | Разработка и принятие мер, направленных на оптимизацию предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций, в том числе внедрение соответствующих административных регламентов и обеспечение соблюдения требований действующих административных регламентов | Структурные подразделения администрации Калининского муниципального района | Постоянно | | 100 процентов |
| 5.2 | | Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности подведомственными учреждениями и организациями, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов муниципальной собственности области | Управление земельно-имущественных отношений администрации Калининского муниципального района | Постоянно | | 100 процентов |
| **6. Представление СМИ информации о деятельности подразделений и должностных лиц**  **по профилактике коррупционных и иных нарушений** | | | | | | |
| 6.1 | | Формирование у общественности положительного отношения к деятельности должностных лиц по профилактике коррупционных и иных нарушений (подготовка публикаций, сюжетов для средств массовой информации). | Отдел по работе со средствами массовой информации и информационных технологий, | Постоянно | | 100 процентов |
| 6.2 | | Представление информации о функциях должностных лиц по профилактике коррупционных и иных нарушений. | Отдел по работе со средствами массовой информации и информационных технологий, | Постоянно | | 100 процентов |
| 6.3 | | Представление информации об основных итогах деятельности должностных лиц (отчет). | Отдел по работе со средствами массовой информации и информационных технологий, | Постоянно | | 100 процентов |
| 6.4 | | Предоставление информации о наиболее показательных либо характерных мероприятиях должностных лиц по профилактике коррупционных и иных нарушений. | Отдел по работе со средствами массовой информации и информационных технологий | Постоянно | | 100 процентов |
| 6.5 | | Проведение классных часов и родительских собраний по тематике противодействия коррупции | Управление образования администрации Калининского МР | Постоянно | | 100 процентов |
| 6.6 | | Своевременная актуализация раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте администрации Калининского МР | Отдел по работе со средствами массовой информации и информационных технологий администрации Калининского МР | Постоянно | | 100 процентов |
| 6.7 | | Организация прямой линии по вопросам антикоррупционной направленности в органах местного самоуправления | Руководитель аппарата администрации Калининского муниципального района | Постоянно | | 100 процентов |
| 6.8 | | Организация встречи с участием представителя прокуратуры района по теме: «Типичные ошибки при предоставлении муниципальными и государственными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» | Отдел по работе с органами местного самоуправления, кадровой работы администрации Калининского муниципального района | Ежегодно  I квартал | | 100 процентов |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**