ПРИНЯТ

 на референдуме 22 декабря 1996 года (с изменениями и дополнениями, внесенными решениями районного Совета от 07.06.2000 г. № 6-28, от 08.09.2000 г. №8-38, от 24.06.2005 г. №39-252, от 14.12.2005 г. № 47-284, решениями районного Собрания от 24.07.2008 г.

№39-457, от 01.11.2011 г. №8-86, от 27.08.2012 г. №16-168, от 05.04.2013 г. №25-225, от 10.12.2013г. №36-286, от 23.05.2014 г. №41-323, от 05.03.2015 г. №49-373, от 02.09.2015 г. № 52-402, от 30.05.2016 № 58-449, от 01.11.2016 г. № 2-17, от 26 июля 2017г.№ 8-58, от 05.07.2018 г. № 17-126, от 01.03.2019 г. № 27-183, от 04.12.2019 г. № 34-248, от 22.09.2020 г. № 45-311, от 02.04.2021 г. № 53-354, 30.09.2021 № 58-388, от 06.12.2021 № 61-407, от 23.08.2022 № 73-474, от 16.05.2023 г. № 85-543, от 24.01.2024 г. № 4-34, от 21.05.2024 г. №9-59, 30.10.2024 г. № 15-103

(Зарегистрировано в Территориальном органе Минюста России RU645150002024003 от 27.11.2024 г.)

# уСТАВ

Калининского муниципального
района

Саратовской области

**2024 г.**

**Глава I.** **Общие положения**

**Глава II.** **Участие населения Калининского муниципального района в** **решении вопросов местного значения**

**Глава III. Органы и должностные лица местного самоуправления Калининского муниципального района**

**Глава IV. Муниципальные правовые акты**

**Глава V.** **Экономическая основа местного самоуправления Калининского муниципального района**

**Глава VI. Гарантии и ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Калининского муниципального района**

####  Глава VII. Заключительные положения

## ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Статья 1. Наименование и границы Калининского муниципального района**

1. Калининский муниципальный район Саратовской области наделено статусом муниципального района, с административным центром - город Калининск, в соответствии с [Законом Саратовской области](http://zakon.scli.ru/) от 23.12.2004 года № 78-ЗСО «О муниципальных районах».

Официальное наименование муниципального района – Калининский муниципальный район Саратовской области (далее – Калининский муниципальный район). В официальных символах муниципального района, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также на печатях, штампах, вывесках, указателях и в иных случаях может использоваться сокращённое наименование муниципального района – Калининский муниципальный район.

2. Калининский муниципальный район, состоит из одного городского и десяти сельских поселений, объединенных общей территорией. Границы муниципального района установлены [Законом Саратовской области от 27.12.2004 г. № 94-ЗСО](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=A2878206-1DF6-45A7-8DDA-A9ED04BCEC3B) «О муниципальных образованиях, входящих в состав Калининского муниципального района Саратовской области».

3. В состав Калининского муниципального района Саратовской области входят:

1) городское поселение город Калининск Калининского муниципального района Саратовской области (далее - муниципальное образование город Калининск) с административным центром - город Калининск;

2) Ахтубинское сельское поселение Калининского муниципального района Саратовской области (далее - Ахтубинское муниципальное образование) с административным центром - село Ахтуба;

3) Казачкинское сельское поселение Калининского муниципального района Саратовской области (далее - Казачкинское муниципальное образование) с административным центром - село Казачка;

4) Колокольцовское сельское поселение Калининского муниципального района Саратовской области (далее - Колокольцовское муниципальное образование) с административным центром - село Колокольцовка;

5) Малоекатериновское сельское поселение Калининского муниципального района Саратовской области (далее - Малоекатериновское муниципальное образование) с административным центром - село Малая Екатериновка;";

6) Озерское сельское поселение Калининского муниципального района Саратовской области (далее - Озерское муниципальное образование) с административным центром - село Озерки;

7) Свердловское сельское поселение Калининского муниципального района Саратовской области (далее - Свердловское муниципальное образование) с административным центром - село Свердлово;

8) Сергиевское сельское поселение Калининского муниципального района Саратовской области (далее - Сергиевское муниципальное образование) с административным центром - село Сергиевка;

9) Симоновское сельское поселение Калининского муниципального района Саратовской области (далее - Симоновское муниципальное образование) с административным центром - село Новая Ивановка;

10) Таловское сельское поселение Калининского муниципального района Саратовской области (далее - Таловское муниципальное образование) с административным центром - село Таловка;

11) Широкоуступское сельское поселение Калининского муниципального района Саратовской области (далее - Широкоуступское муниципальное образование) с административным центром - село Широкий Уступ.

Статья 2. Официальные символы Калининского муниципального района и порядок их использования

1. Официальными символами Калининского муниципального района являются герб, флаг и гимн Калининского муниципального района.

2. Порядок использования герба, флага и гимна Калининского муниципального района устанавливается решением Калининского районного Собрания.

Статья 3. Вопросы местного значения Калининского муниципального района

1. К вопросам местного значения Калининского муниципального района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета [муниципального района](#sub_20105), утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

6.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

6.2) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

8) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

8.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

8.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

9) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

10) утратил силу;

11) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

12) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

13) утратил силу;

14) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов;

15) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

15.1) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ «О рекламе» (далее - Федеральный закон «О рекламе»);

15.2) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального района

16) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

17) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

18) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

19.1) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

19.2) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

19.3) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

20) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

21) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

23) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

24) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

25) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

26) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

27) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики»;

* 1. осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;
	2. осуществление муниципального лесного контроля;
	3. утратил силу;
	4. утратил силу;

# 32) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района в соответствии с федеральным законом;

33) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

34) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

35) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

36) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

37) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального района.

1.2. На территориях сельских поселений Калининского муниципального района органами местного самоуправления Калининского муниципального района решаются также следующие вопросы местного значения:

1) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо-, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом "О теплоснабжении";

3) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

5) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

6) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

7) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

9) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

10) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

11) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

12) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

13) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

14) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

15) осуществление муниципального лесного контроля;

16) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

17) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

18) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

19) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

20) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" в выполнении комплексных кадастровых работ.

21) Осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности поселения.

2. Органы местного самоуправления [муниципального района](#sub_20105) обладают всеми правами и полномочиями органов местного самоуправления поселения на межселенных территориях, в том числе полномочиями органов местного самоуправления поселения по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3. Утратила силу.

4. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования.

5. Администрация Калининского муниципального района осуществляет полномочия администрации МО г. Калининск, являющегося административным центром муниципального района, за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального района.

**Статья 3.1. Права органов местного самоуправления муниципального района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципальных районов**

1. Органы местного самоуправления Калининского муниципального района имеют право на:

1) создание музеев муниципального района;

2) утратил силу;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального района;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района;

6) утратил силу;

7) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных организаций высшего образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;

12) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса;

13) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации;

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-I "О защите прав потребителей;

16) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

* 1. Органы местного самоуправления муниципального района вправе решать вопросы, указанные в  [части 1](#sub_15101) настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий, не переданных им в соответствии со  [статьей 19](#sub_19) Федерального закона от 6 октября 2003 г. №131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 3.2. Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации

* 1. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.

ГЛАВА II. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 4. Формы непосредственного участия населения Калининского муниципального района в решении вопросов местного значения

1. Формами непосредственного участия населения Калининского муниципального района в решении вопросов местного значения являются: местный референдум, муниципальные выборы, голосование по отзыву депутата Калининского районного Собрания, главы Калининского муниципального района, правотворческая инициатива граждан, территориальное общественное самоуправление, публичные слушания, конференция граждан (собрание делегатов), собрание граждан, опрос граждан, обращения граждан в органы местного самоуправления, иные формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Саратовской области.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Статья 5. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

Местный референдум проводится на всей территории Калининского муниципального района.

2. Обязательному вынесению на местный референдум подлежат вопросы введения и использования средств самообложения граждан.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Калининским районным Собранием:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроке, установленном федеральным законом;

3) по инициативе Калининского районного Собрания и главы Калининской районной администрации, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пунктах 1 и 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Саратовской области и в количестве равном 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Калининского муниципального района в соответствии с федеральным законом.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пунктах 1 и 2 части 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и законом Саратовской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Калининским районным Собранием и главой Калининской районной администрации, оформляется решением Калининского районного Собрания и постановлением главы Калининской районной администрации.

5. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведение местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Саратовской области

6. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

Статья 6. Исключена

**Статья 7. Голосование по отзыву депутата Калининского районного Собрания, главы Калининского муниципального района**

1. Право инициативы проведения голосования по отзыву депутата районного Собрания Калининского муниципального района, а также сбора подписей в поддержку инициативы о проведении такого голосования принадлежит гражданам Российской Федерации, место жительства которых расположено на территории соответствующего избирательного округа.

2. Основаниями для отзыва депутата Собрания Калининского муниципального района являются его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случаях их подтверждения в судебном порядке.

2.1. В случае, если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в представительном органе муниципального образования замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.

3. Инициативная группа по проведению голосования по отзыву депутата Собрания Калининского муниципального района образуется на собрании граждан. Собрание граждан считается правомочным, если на нем присутствует не менее 30 граждан, обладающих активным избирательным правом, место жительства которых расположено на территории того избирательного округа, по которому был избран депутат.

4. Инициаторы проведения собрания не менее чем за семь дней информируют граждан о месте, дате, времени его проведения и письменно уведомляют об этом депутата, в отношении которого инициируется процедура отзыва, с изложением мотивов постановки данного вопроса на собрании.

5. Депутат, в отношении которого инициируется процедура отзыва, вправе представить участникам собрания свои объяснения в устной или письменной форме по поводу обстоятельств, послуживших основанием для постановки вопроса о его отзыве. При этом депутату должно быть обеспечено право лично присутствовать на собрании, а также выступать и давать объяснения.

6. Решение об образовании инициативной группы по отзыву депутата принимается прямым открытым или тайным голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины участников собрания. Инициативная группа избирается численностью не менее десяти человек.

Члены инициативной группы самостоятельно избирают уполномоченного представителя инициативной группы, представляющего инициативную группу во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями. О принятом решении составляется протокол, в котором указываются дата, место проведения собрания, число участников, сущность рассматриваемого вопроса, результаты голосования и принятые решения.

7. Регистрация инициативной группы производится избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума на основании письменного ходатайства членов инициативной группы, которое представляется не позднее 15 дней с момента проведения собрания граждан.

К ходатайству прилагаются протокол собрания, регистрационный список участников собрания, в котором указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, а также список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства, номера и серии паспорта каждого из ее членов.

8. Не позднее 30 дней с момента получения указанных документов избирательная комиссия муниципального района» заменить словами «избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума принимает решение о регистрации инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата, копию которого направляет в представительный орган местного самоуправления.

9. Избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума не позднее чем через три дня со дня принятия решения о регистрации инициативной группы выдает ей регистрационное свидетельство, а также извещает депутата, в отношении которого инициируется проведение голосования по отзыву, о принятом решении.

10. В регистрации инициативной группы может быть отказано в случае нарушения установленного порядка проведения собрания граждан и (или) сроков представления документов для регистрации.

Избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума в течение трех дней уведомляет уполномоченного представителя инициативной группы о принятом решении с указанием причины отказа в ее регистрации.

Решение об отказе в регистрации инициативной группы может быть обжаловано в судебном порядке.

11. В поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата должно быть собрано пять процентов подписей от числа избирателей того избирательного округа, по которому был избран депутат.

К порядку сбора подписей, оформлению подписного листа и инициативы проведения голосования по отзыву депутата Собрания Калининского муниципального района, а также порядку проверки подписных листов применяются требования, установленные федеральными законами и законами Саратовской области.

12. Подписи могут собираться со дня, следующего за днем выдачи инициативной группе регистрационного свидетельства, в течение 20 дней.

13. Подписи могут собираться только среди граждан, обладающих активным избирательным правом, место жительства которых расположено на территории того избирательного округа, по которому был избран депутат.

14. Собрание Калининского муниципального района в течение 30 дней со дня поступления копии решения избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума о соблюдении порядка выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата принимает одно из следующих решений:

-о назначении голосования по отзыву депутата;

-об отказе в назначении голосования по отзыву депутата.

15. В решении о назначении голосования должны быть указаны:

-дата голосования по отзыву депутата;

-фамилия, имя, отчество и должность депутата, в отношении которого инициируется проведение голосования по отзыву;

-территория проведения голосования по отзыву депутата;

-основание отзыва депутата;

-меры по обеспечению голосования по отзыву депутата, включая финансирование его подготовки и проведения.

16. Решение о назначении голосования по отзыву депутата, главы Калининского муниципального района подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации в течение пяти дней со дня его принятия.

17. Голосование должно быть проведено не позднее чем через 70 и не ранее чем через 60 дней со дня принятия решения о назначении голосования по отзыву депутата. Голосование может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на предпраздничный и праздничный дни, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем.

18. Решение о назначении, равно как об отказе в назначении голосования по отзыву депутата, может быть обжаловано в судебном порядке.

19. В случае, если депутат подал заявление о досрочном прекращении своих полномочий и Собранием Калининского муниципального района принято решение о его удовлетворении, со дня принятия этого решения действия по реализации инициативы по отзыву депутата прекращаются по решению избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума на любой стадии.

20. Депутат, в отношении которого принято решение о проведении голосования по отзыву, после назначения даты проведения голосования продолжает осуществлять свои полномочия до официального опубликования результатов голосования по его отзыву.

21. Расходы по организации голосования по отзыву депутата осуществляются за счет средств бюджета муниципального района.

22. Депутат Собрания Калининского муниципального района считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в Калининском муниципальном районе.

23. Официальное опубликование (обнародование) общих результатов голосования по отзыву депутата Собрания Калининского муниципального района, а также данных о числе голосов участников голосования, поданных за отзыв и против отзыва депутата, осуществляется избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума не позднее чем через десять дней со дня голосования по отзыву депутата.

24. Если в результате голосования депутат был отозван, Собрание Калининского муниципального района в течение десяти дней после официального опубликования общих результатов голосования принимает решение о досрочном прекращении полномочий депутата в связи с его отзывом и незамедлительно направляет копию решения отозванному депутату.

25.Обжалование решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, комиссий по отзыву депутата и их должностных лиц, нарушающих права граждан на отзыв депутата, производится в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 8. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района

1. В целях получения согласия населения при изменении границ муниципального района, в соответствии с федеральным законодательством проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории в соответствии с [частями 2](#sub_1202) и [3 статьи 12](#sub_1203), [частями 5](#sub_1305) и [7 статьи 13](#sub_1307) Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района назначается Калининским районным Собранием Калининского муниципального района и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Саратовской области для проведения местного референдума.

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального района или части муниципального района, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального района, преобразование муниципального района считается полученным, если за указанное изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального района.

Статья 9. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решениями Калининского районного Собрания.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решениями Калининского районного Собрания и не может превышать 3 процента от числа жителей Калининского муниципального района, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представители инициативной группы граждан заблаговременно извещаются органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, рассматривающим проект правового акта, о времени и месте рассмотрения указанного проекта, имеют право присутствовать при рассмотрении проекта и изложить свою позицию.

В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Калининского районного Собрания, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании Калининского районного Собрания.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, в десятидневный срок направляется в письменной форме внесшей его инициативной группе граждан.

Статья 10. Территориальное общественное самоуправление

1. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются представительным органом поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселениях непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего поселения. Требования к уставу территориального общественного самоуправления устанавливаются федеральным законодательством.

6. Полномочия органов территориального общественного самоуправления устанавливаются федеральным законодательством.

Статья 11. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального района Калининским районным Собранием, главой Калининского муниципального района могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Калининского районного Собрания, главы Калининского муниципального района.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Калининского районного Собрания, назначаются Калининским районным Собранием, а по инициативе главы Калининского муниципального района – главой Калининского муниципального района.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального района, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Саратовской области или законов Саратовской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

2.1.) проект стратегии социально – экономического развития муниципального района;

3) признан утратившим силу;

4) Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Калининского районного Собрания Калининского муниципального района и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Калининского муниципального района о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на официальном сайте Правительства Саратовской области или муниципального образования с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями Калининского муниципального района своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Калининского муниципального района, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

5) исключен.

6. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности».

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Уставом Калининского муниципального района и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального района и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального района о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального района, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

5. Результаты публичных слушаний публикуются в муниципальных средствах массовой информации.

Статья 12. Конференция граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей Калининского муниципального района, а также для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления может проводиться конференция граждан (собрания делегатов).

2. Конференция граждан может также осуществлять полномочия собрания граждан в случае, если в муниципальное образование (поселение) входит несколько населенных пунктов.

Конференция граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять конференцию граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Конференция граждан, проводимая по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги проведения конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

4. Порядок назначения и проведения конференций граждан, порядок избрания делегатов, полномочия конференций граждан, порядок опубликования (обнародования) итогов проведения конференции определяются нормативным правовым актом Калининского районного Собрания.

Статья 13. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Калининского муниципального района могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Калининского районного Собрания, главы Калининского муниципального района, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Калининского районного Собрания или главы Калининского муниципального района, назначается соответственно решением Калининского районного Собрания или постановлением главы Калининского муниципального района.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Калининским районным Собранием при условии сбора в поддержку данной инициативы не менее 100 подписей граждан, проживающих на территории, на которой предлагается провести собрание.

Решение о назначении собрания граждан принимается Калининским районным Собранием не позднее 15 дней со дня получения документов о выдвижении соответствующей инициативы.

Решение о назначении собрания граждан подлежит официальному опубликованию.

5. Собрание граждан может принимать обращение к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрания граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

6. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов с направлением письменного ответа в течение одного месяца.

7. Порядок назначения и проведения собрания граждан, полномочия собрания граждан определяются решением Калининского районного Собрания в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом, а также уставом территориального общественного самоуправления.

8. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию.

Статья 14. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Калининского муниципального района или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Калининского муниципального района, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Калининского районного Собрания или главы Калининского муниципального района – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Саратовской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального района для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется уставом Калининского муниципального района и (или) нормативными правовыми актами Калининского районного Собрания в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Калининским районным Собранием.

6. Жители муниципального района должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

Статья 15. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Исключена.

3. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА III. ОРГАНЫ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 16. Структура органов местного самоуправления Калининского муниципального района

1. Структуру органов местного самоуправления Калининского муниципального района составляют Калининское районное Собрание, глава Калининского муниципального района, администрация Калининского муниципального района, контрольно-счетная комиссия, обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления Калининского муниципального района осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

3. Решение Калининского районного Собрания об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Калининского районного Собрания, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Финансирование обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального района осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Калининского муниципального района.

Статья 17. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

Органы местного самоуправления муниципального района могут наделяться отдельными государственными полномочиями в соответствии с федеральными законами и законами Саратовской области.

Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года, в случае принятия Калининским районным Собранием Калининского муниципального района решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

Организация и осуществление мероприятий по защите государственной тайны является видом основной деятельности органа местного самоуправления.

Статья 18. Взаимоотношения органов местного самоуправления Калининского муниципального района и органов местного самоуправления иных муниципальных образований

1. Органы местного самоуправления муниципального района участвуют в учреждении и работе Совета муниципальных образований Саратовской области в порядке, определенном законом Саратовской области, уставом Совета муниципальных образований Саратовской области и решениями Калининского районного Собрания.

2. Органы местного самоуправления муниципального района могут создавать межмуниципальные объединения с органами местного самоуправления и иных муниципальных образований, а также заключать с ними договоры и соглашения.

3. Калининское районное Собрание может принимать решения об учреждении для совместного решения вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

Статья 19. Калининское районное Собрание

1. Калининское районное Собрание является представительным органом Калининского муниципального района.

2. Калининское районное Собрание Калининского муниципального района формируется из глав поселений, входящих в состав муниципального района, и из депутатов представительных органов указанных поселений, избираемых представительными органами поселений из своего состава, в соответствии с нормой представительства установленной Законом Саратовской области от 29.10.2014 № 131-ЗСО «О порядке формирования представительных органов муниципальных районов в Саратовской области», исходя из численности населения поселения. Количество депутатов Калининского районного Собрания Калининского муниципального района составляет 23 человека.

Число депутатов, избираемых от одного поселения, не может превышать две пятые от установленной частью 2 настоящей статьи численности депутатов.

3. Депутатом Калининского районного Собрания может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом и достигший на день голосования возраста 18 лет.

4. Калининское районное Собрание обладает правами юридического лица.

5. Калининское районное Собрание может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее 2/3 от установленной частью 2 настоящей статьи численности депутатов.

6. Расходы на обеспечение деятельности Калининского районного Собрания предусматриваются в бюджете Калининского муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 20. Структура и организация деятельности Калининского районного Собрания

**1.** Калининское районное Собрание самостоятельно определяет свою структуру.

2. Организацию деятельности Калининского районного Собрания осуществляет председатель Калининского районного Собрания, избираемый Калининским районным Собранием из своего состава.

3. Из числа депутатов Калининского районного Собрания открытым голосованием избираются, председатель и секретарь Калининского районного Собрания. Порядок избрания председателя и секретаря Калининского районного Собрания определяется Регламентом Калининского районного Собрания. Срок полномочий председателя и секретаря Калининского районного Собрания составляет 5 лет.

4. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий председателя Калининского районного Собрания его обязанности по организации деятельности Калининского районного Собрания исполняет секретарь Калининского районного Собрания.

5. Из числа депутатов Калининского районного Собрания на срок его полномочий могут создаваться постоянные комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Калининского районного Собрания.

Калининское районное Собрание, в целях осуществления контроля, вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов.

Организационное и техническое обеспечение деятельности Калининского районного Собрания осуществляет аппарат Калининского районного Собрания в порядке, установленном Регламентом Калининского районного Собрания.

Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комиссий определяются Регламентом Калининского районного Собрания.

6. Очередные заседания созываются председателем Калининского районного Собрания не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются председателем Калининского районного Собрания по собственной инициативе, либо по инициативе не менее 1/3 депутатов Калининского районного Собрания. Созыва внеочередного заседания Калининского районного Собрания также вправе требовать глава Калининского муниципального района.

Заседание представительного органа муниципального образования не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Заседания Калининского районного Собрания являются открытыми. В исключительных случаях по решению Калининского районного Собрания может быть проведено закрытое заседание.

Статья 21. Организация работы Калининского районного Собрания. Заседания Калининского районного Собрания

1. Порядок работы Калининского районного Собрания и принятия решений определяются положениями настоящего Устава, Регламентом Калининского районного Собрания и иными решениями Калининского районного Собрания.

2. Основной организационной формой работы Калининского районного Собрания являются заседания.

3. Процедуру оповещения депутатов об очередном заседании Калининского районного Собрания, формирование проекта повестки дня заседания осуществляет председатель Калининского районного Собрания в соответствии с Регламентом

Статья 22. Полномочия Калининского районного Собрания

1. В исключительной компетенции Калининского районного Собрания находится:

1) принятие Устава муниципального района и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета муниципального района и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального района;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

2. В компетенции Калининского районного Собрания также находятся:

1) принятие правовых актов, устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района;

2) толкование правовых актов, принятых Калининским районным Собранием;

3) осуществление права законодательной инициативы в Саратовской областной Думе;

4) назначение выборов в Калининское районное Собрание;

5) назначение местного референдума;

6) назначение голосования по отзыву депутата, главы Калининского муниципального района;

7) назначение голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района;

8) избрание из своего состава председателя Калининского районного Собрания и заместителя председателя Калининского районного Собрания;

9) создание комиссий Калининского районного Собрания и назначение их председателей;

10) назначение председателя и членов контрольно-счетной комиссии Калининского муниципального района;

11) принятие решений о заключении соглашений с органами местного самоуправления поселений о передаче части полномочий органов местного самоуправления поселений органам местного самоуправления муниципального района и о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального района органам местного самоуправления поселений;

12) дача согласия главе Калининской районной администрации на создание, реорганизацию и ликвидацию муниципальных предприятий и учреждений, участие в создании хозяйственных обществ;

13) утверждение размера платы за пользование муниципальным имуществом (арендной платы);

14) установление размеров и условий оплаты труда депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, главы Калининского муниципального района;

15) установление порядка определения размеров и условий оплаты труда работников муниципальных предприятий и учреждений;

16) установление муниципальных минимальных социальных стандартов и других нормативов расходов местного бюджета на решение вопросов местного значения;

17) установление почетных званий и премий Калининского муниципального района;

18) утверждение по представлению главы Калининской районной администрации структуры администрации;

19) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

2.1. Представительный орган муниципального образования заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования.

3. Калининское районное Собрание обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, Уставом (Основным Законом) Саратовской области, законами Саратовской области, настоящим Уставом.

4. Калининское районное Собрание принимает участие в согласовании назначения на должность заместителей главы администрации Калининского муниципального района путем издания соответствующего решения Калининского районного Собрания, которое принимается простым большинством голосов от установленного числа депутатов Калининского районного Собрания. Соответствующее решение рассматривается и принимается депутатами на очередном заседании Калининского районного Собрания, следующем после представления администрацией района в Калининское районное Собрание кандидатур на должность заместителей главы администрации Калининского муниципального района.

Статья 23. Прекращение полномочий Калининского районного Собрания

1. Полномочия Калининского районного Собрания досрочно прекращаются в случае:

1) принятия указанным органом решения о самороспуске.

2) вступления в силу решения областного суда о неправомочности данного состава депутатов Калининского районного Собрания, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) преобразования Калининского муниципального района, осуществляемого в соответствии с частями 4,6 статьи 13 Федерального закона, а также в случае упразднения муниципального района;

4) вступления в силу закона Саратовской области о роспуске Калининского районного Собрания.

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

2. Досрочное прекращение полномочий Калининского районного Собрания влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Калининского районного Собрания досрочные выборы должны быть проведены не позднее, чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

4. Принятие Калининским районным Собрание решения о самороспуске выносится на рассмотрение представительного органа муниципального образования по инициативе не менее половины от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования. Инициатива оформляется в форме письменного предложения, подписывается всеми депутатами, выступившими с инициативой, и вносится на рассмотрение представительного органа муниципального образования с проектом решения. Решение о самороспуске считается принятым, если за него путем тайного голосования проголосовало не менее 2/3 от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования.

5. Решение представительного органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания

Статья 24. Статус депутата Калининского районного Собрания

1. Срок полномочий депутатов Калининского районного Собрания составляет 5 лет. Полномочия депутатов начинаются со дня избрания их депутатами Калининского районного Собрания и прекращаются со дня начала работы Калининского районного Собрания нового созыва, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 настоящей статьи.

1.1. Депутаты Калининского районного Собрания, выборные должностные лица местного самоуправления не могут одновременно исполнять полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом

1.2. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Федеральным законом](http://zakon.scli.ru/) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", [Федеральным законом](http://zakon.scli.ru/) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

1.3. Депутату представительного органа муниципального образования для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет 6 рабочих дней в месяц.

2. Гарантии осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления устанавливаются уставами муниципальных образований в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации

 2.1. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутри дворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

2.2. Органы местного самоуправления определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления;

2.3. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

2.4. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Депутаты Калининского районного Собрания осуществляют свои полномочия на не постоянной основе.

На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности Калининского районного Собрания, а если численность представительного органа муниципального образования составляет менее 10 человек, - 1 депутат.

Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Саратовской области в порядке, установленном законом Саратовской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации

3.1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, выборным должностным лицом местного самоуправления проводится по решению Губернатора Саратовской области в порядке, установленном законом Саратовской области.

3.2. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 3.1 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены [Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) «О противодействии коррупции», [Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=23BFA9AF-B847-4F54-8403-F2E327C4305A) «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», [Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=EB042C48-DE0E-4DBE-8305-4D48DDDB63A2) «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Саратовской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

3.3. К депутату, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата от должности в представительном органе муниципального образования, с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочия.

4. Полномочия депутата Калининского районного Собрания прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявленным умершим;

5) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства-участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления муниципального района;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Калининского районного Собрания;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

 11) в иных случаях, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и иными федеральными законами.

12) В случае обращения Губернатора Саратовской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в представительный орган муниципального образования данного заявления.

13) приобретение им статуса иностранного агента.

Решение представительного органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

4.1. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

5. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

6. Депутат Калининского районного Собрания Калининского муниципального района может иметь до 2 помощников на общественных началах. Статус помощника депутата Калининского районного Собрания Калининского муниципального района и условия его работы определяются положением о помощнике депутата Калининского районного Собрания Калининского муниципального района, утверждаемым решением Калининского районного Собрания Калининского муниципального района.

7. При формировании представительного органа муниципального района из состава представительных органов поселений полномочия депутата представительного органа муниципального района, прекращаются досрочно в случае прекращения его полномочий соответственно в качестве главы поселения, депутата представительного органа поселения в составе муниципального района.

В случае досрочного прекращения полномочий представительного органа муниципального района представительные органы соответствующих поселений обязаны в течение одного месяца избрать в состав представительного органа муниципального района других депутатов.

8. Полномочия депутата Калининского районного Собрания прекращаются досрочно решением Калининского районного Собрания в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Калининского районного Собрания в течение шести месяцев подряд.

9. Депутат освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных [Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 [Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) «О противодействии коррупции».

10. Осуществляющим свои полномочия на постоянной основе депутатам представительного органа устанавливаются следующие гарантии:

условия работы, обеспечивающие исполнение должностных полномочий, в соответствии с решениями представительного органа муниципального района, регулирующими материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального района;

право на денежное вознаграждение, ежегодный оплачиваемый отпуск;

пенсионное обеспечение за выслугу лет;

право на предоставление служебного автотранспорта;

право на возмещение расходов связанных со служебной командировкой;

право на использование телефонной и других видов связи, которыми располагает представительный орган муниципального района;

получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения своих полномочий.

Порядок и размеры предоставления гарантий, предусмотренных Уставом, устанавливаются решением представительного органа муниципального района.

Статья 25. Полномочия депутата Калининского районного Собрания

1. Депутат Калининского районного Собрания имеет право:

1) принимать участие в деятельности Калининского районного Собрания;

2) принимать участие в деятельности постоянных депутатских комиссий и рабочих групп;

3) принимать участие в заседаниях Калининского районного Собрания, вносить в повестки дня заседаний вопросы и проекты решений по ним в порядке, предусмотренном Регламентом Калининского районного Собрания;

4) готовить и направлять в Калининское районное Собрание проекты правовых актов в порядке, предусмотренном Регламентом Калининского районного Собрания;

5) готовить и направлять депутатские запросы в соответствии с законодательством Саратовской области.

2. Депутат Калининского районного Собрания может иметь не более двух помощников.

Статус помощников определяется решением о помощнике депутата утверждаемым Калининским районным Собранием.

3. Депутат Калининского районного Собрания обладает иными полномочиями, установленными федеральным законодательством и законодательством Саратовской области, правовыми актами, принятыми Калининским районным Собранием.

Статья 26. Обязанности депутата на заседании Калининского районного Собрания

Депутат Калининского районного Собрания обязан:

1) лично участвовать в работе заседаний Калининского районного Собрания;

2) выполнять требования Регламента Калининского районного Собрания;

3) не допускать оскорбительных высказываний в адрес других депутатов, главы Калининского муниципального района, должностных лиц Калининской районной администрации и приглашенных на заседание;

4) голосовать лично;

5) выполнять другие обязанности, установленные действующим законодательством.

**Статья 26.1.** **Полномочия председателя Калининского районного Собрания**

 Председатель Калининского районного Собрания осуществляет следующие полномочия:

1. подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Калининским районным Собранием;
2. издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Калининского районного Собрания;
3. вправе требовать созыва внеочередного заседания Калининского районного Собрания;
4. организует работу Калининского районного Собрания, координирует деятельность его органов, в том числе:

- осуществляет руководство подготовкой заседаний;

- контролирует и обеспечивает выполнение Регламента Калининского районного Собрания;

- организует выполнений решений Калининского районного Собрания;

- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Калининского районного Собрания;

- организует прием граждан и должностных лиц организаций, предприятий и учреждений в Калининском районном Собрании

Статья 27. Глава Калининского муниципального района

1. Глава Калининского муниципального района является высшим должностным лицом Калининского муниципального района и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Калининского муниципального района избирается Калининским районным Собранием из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса на срок 5 лет, и возглавляет местную администрацию.

2.1. Глава Калининского муниципального района не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами. Глава Калининского муниципального района не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами.

3. Глава Калининского муниципального района произносит присягу:

«Вступая в должность главы Калининского муниципального района Саратовской области, клянусь соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательные акты Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Саратовской области, законы Саратовской области, Устав Калининского муниципального района Саратовской области и другие правовые акты органов местного самоуправления Калининского муниципального района Саратовской области, уважать и охранять права и свободы человека и гражданина, защищать интересы жителей Калининского муниципального района Саратовской области, добросовестно выполнять возложенные на меня обязанности главы Калининского муниципального района Саратовской области».

Присяга произносится в торжественной обстановке в присутствии депутатов Калининского районного Собрания.

4. Начало и окончание полномочий главы Калининского муниципального района определяется в соответствии с федеральным законом.

5. Глава Калининского муниципального района в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и Калининскому районному Собранию.

6. Глава Калининского муниципального района в течение первого квартала года следующего за отчетным представляет Калининскому районному Собранию ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Калининским районным Собранием.

7. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

8. Главой Калининского муниципального района может быть назначен гражданин, имеющий высшее образование (приоритетное - в области юриспруденции, экономики или государственного и муниципального управления) и опыт работы в руководящих должностях не менее 5 лет.

9. Исключён в соответствии с решением Калининского районного Собрания от 08.09.2016 г. № 60-460 «О проекте решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Калининского муниципального района Саратовской области».

10. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Калининского муниципального района устанавливается Калининским районным Собранием.

11. При формировании конкурсной комиссии в муниципальном районе одна четвертая членов конкурсной комиссии назначается Калининским районным Собранием Калининского муниципального района, одна четвертая – Советом депутатов муниципального образования город Калининск Калининского муниципального района, а половина – Губернатором Саратовской области.

12. По результатам конкурса конкурсная комиссия представляет на утверждение Калининского районного Собрания не менее 2 кандидатов.

13. Калининское районное Собрание рассматривает представленные на утверждение кандидатуры и принимает решение о назначении на должность одного из представленных кандидатов.

14. Исключён в соответствии с решением Калининского районного Собрания от 08.09.2016 г. № 60-460 «О проекте решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Калининского муниципального района Саратовской области».

15. Главе муниципального района предоставляются гарантии в виде ежемесячного денежного вознаграждения, ежемесячной процентной надбавки к денежному вознаграждению за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и иных условий оплаты труда в соответствии с решением Калининского районного Собрания.

16. Глава муниципального района освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

17. Избрание главы Калининского муниципального района, избираемого представительным органом муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через три месяца со дня истечения срока полномочий главы Калининского муниципального района.

**Статья 27.1. Отчет главы Калининского муниципального района перед населением.**

1. В целях информирования населения в соответствии с федеральным законом глава Калининского муниципального района не реже одного раза в полгода отчитывается о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в ходе встреч с населением каждого муниципального образования, входящего в состав Калининского муниципального района. (далее – население).

2. График проведения отчета перед населением и круг вопросов, обсуждаемых на собрании с населением, на очередной календарный год утверждается ежегодно распоряжением администрации Калининского муниципального района в срок не позднее 30 декабря.

В течение года допускается корректировка графика отчета главы Калининского муниципального района перед населением по предложению муниципальных учреждений, трудовых коллективов, организаций, населения с внесением изменений в соответствующее распоряжение администрации муниципального района. Предложения направляются главе Калининского муниципального района. Предложения направляются главе Калининского муниципального района не позднее, чем за 20 дней до дня проведения собрания.

3. Информация о времени и мете проведения отчета должна быть доведена до сведения населения не позднее, чем за 14 дней до проведения отчета путем официального опубликования и размещения в сети Интернет на официальном сайте органа местного самоуправления.

Отчет главы муниципального района перед населением проводится в публичных местах (учреждение культуры, образования, административные здания).

В случае если отведенное помещение не может вместить всех желающих присутствовать на собрании, органы местного самоуправления обязаны обеспечить трансляцию хода собрания.

4. Во время отчета главы Калининского муниципального района перед населением ведется протокол.

Протокол оформляется в течение 7 дней и утверждается главой Калининского муниципального района.

В протокол включаются вопросы, заданные главе Калининского муниципального района в ходе собрания, сроки исполнения и ответственные лица за решение того или иного вопроса, также прилагается список лиц, принявших участие в собрании.

5. По завершении выступления все желающие могут задать вопросы главе Калининского муниципального района.

6. Общественно значимые вопросы, поднятые перед населением, включая в план работы администрации Калининского муниципального района.

Отчет главы Калининского муниципального района и ответы на общественно значимые вопросы подлежат официальному опубликованию и размещению в сети Интернет на официальном сайте администрации Калининского муниципального района

**Статья 27.2. Встречи главы Калининского муниципального района перед населением.**

1. Встречи главы Калининского муниципального района с населением каждого муниципального образования, входящего в состав Калининского муниципального района, проводятся не реже одного раза в месяц.

2. График проведения встреч с населением утверждается ежеквартально распоряжением администрации муниципального района.

Допускается корректировка графика встреч главы муниципального района с населением по предложениям граждан, организаций, государственных органов, органов местного самоуправления, их должностных лиц с внесением изменений в соответствующее распоряжение администрации муниципального района.

3. Информация о времени и месте проведения встреч должна быть доведена до сведения населения не позднее, чем за 7 дней до проведения встреч путем официального опубликования и размещения в сети Интернет на официальном сайте органа местного самоуправления.

Встречи главы муниципального района с населением проводятся в публичных местах (учреждения культуры, образования, административные здания).

В случае если отведенное помещение не может вместить всех желающих присутствовать на встрече, органы местного самоуправления обязаны обеспечить трансляцию хода встречи.

4. Во время встречи главы муниципального района с населением ведется протокол.

Протокол оформляется в течение 7 дней и утверждается главой муниципального района.

По итогам проведенной встречи могут быть даны поручения главы муниципального района специалистам администрации муниципального района.

5. Во время встречи все желающие могут задать вопросы главе муниципального района.

6. Общественно значимые вопросы, поднятые в ходе встречи главы муниципального района с населением, включаются в план работы органов местного самоуправления муниципального района.

Статья 28. Полномочия главы Калининского муниципального района

1. Глава Калининского муниципального района в пределах полномочий, установленных уставом Калининского муниципального района, решениями Совета и Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

* представляет Калининский муниципальный района в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального района;
* издает в пределах своих полномочий правовые акты;
* вправе требовать созыва внеочередного заседания представительного органа муниципального района;
* обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.
* осуществляет иные права и обязанности, порученные ему Калининским районным Собранием или возложенные на него действующим законодательством.
* обеспечивает организацию и реализацию мероприятий Комплексного плана и других мероприятий по противодействию идеологии терроризма
* ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях осуществляется федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления в порядке и на условиях, определяемых законами Российской Федерации и законами субъектов Российской Федерации.
* принимает решение о реализации проекта муниципально-частного партнерства, если публичным партнером является муниципальный район либо планируется проведение совместного конкурса с участием муниципального района (за исключением случая, в котором планируется проведение совместного конкурса с участием Российской Федерации, субъекта Российской Федерации);

- определяет орган местного самоуправления муниципального района, уполномоченный на осуществление полномочий в сфере муниципально-частного партнерства.

2. В случае временного отсутствия главы муниципального района (в связи с болезнью, отпуском и по другим причинам), а также досрочного прекращения полномочий главы муниципального района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия осуществляет первый заместитель главы администрации района.

В случае временного отсутствия первого заместителя главы администрации, полномочия главы Калининского муниципального района осуществляет заместитель главы администрации по социальной сфере.

Статья 29. Досрочное прекращение полномочий главы Калининского муниципального района

1. Полномочия главы Калининского муниципального района прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1) удаления в отставку в соответствии со статьей 70.1. настоящего Устава.

3) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации»;

9) установленной в судебном порядке стойкой не способности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы Калининского муниципального района.

10) отзыва избирателями;

11) утратил силу.

12)преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии с частями 4,6 статьи 13 Федерального закона № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», а также в случае упразднения муниципального района;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района.

1.1. Полномочия главы муниципального района прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях:

1) несоблюдения главой муниципального района, их супругами и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

14. несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

2. исключена.

3. В случае если избранный представительным органом муниципального образования глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, представительный орган муниципального образования не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.

Статья 30. Администрация Калининского муниципального района.

1. Администрация Калининского муниципального района – исполнительно-распорядительный орган Калининского муниципального района.

2. Администрацией Калининского муниципального района руководит глава Калининского муниципального района на принципах единоначалия.

3. Структура администрации Калининского муниципального района утверждается Калининским районным Собранием по представлению главы Калининского муниципального района. В структуру администрации Калининского муниципального района могут входить отраслевые (функциональные) структурные подразделения.

4. Администрация Калининского муниципального района обладает правами юридического лиц

Статья 31. Полномочия администрации Калининского муниципального района.

К компетенции администрации Калининского муниципального района относится:

1) обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления Калининского муниципального района по реализации вопросов местного значения;

2) обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления Калининского муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, решениями Калининского районного Собрания и постановлениями и распоряжениями главы Калининского муниципального района;

3) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Саратовской области.

Администрация Калининского муниципального района исполняет в полном объеме полномочия администрации муниципального образования город Калининск, установленные федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом муниципального образования город Калининск, а также иными муниципальными правовыми актами муниципального образования город Калининск.

Статья 32- исключена.

Статья 33 – исключена.

Статья 34. Основные формы взаимодействия администрации Калининского муниципального района и Калининского районного Собрания.

1. Администрация Калининского муниципального района и Калининское районное Собрание обязаны взаимодействовать в интересах населения на основе разграничения функций и полномочий, руководствуясь общностью решаемых задач, принципами народовластия, законности и гласности.

2. Калининское районное Собрание и администрация Калининского муниципального района направляют друг другу планы работ, принятые акты и другую информацию о порядке, предусмотренном протоколами информационного обмена.

3. Постановления и распоряжения главы администрации Калининского муниципального района направляются в Калининское районное Собрание. Калининское районное Собрание вправе обратиться к главе администрации Калининского муниципального района с предложением о внесении изменений в указанные акты, приостановлении или отмене их действия.

Статья 35. Контрольно-счетная комиссия Калининского муниципального района.

1. Контрольно - счетная комиссия Калининского муниципального района является контрольным органом Калининского муниципального района.

2. Контрольно-счетная комиссия Калининского муниципального района образуется Калининским районным Собранием Калининского муниципального района.

3. Порядок организации и деятельности Контрольно-счетной комиссии Калининского муниципального района определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», настоящим Федеральным законом, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной комиссии Калининского муниципального района осуществляется также законами Саратовской области.

Статья 36. исключена

Статья 37. Муниципальная служба

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами субъектов Российской Федерации, уставами муниципальных образований и иными муниципальными правовыми актами.

ГЛАВА IV. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 38. Система муниципальных правовых актов Калининского муниципального района

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) Устав Калининского муниципального района;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме;

3) решения Калининского районного Собрания;

4) постановления и распоряжения главы Калининского муниципального района;

5) правовые акты администрации Калининского муниципального района;

6) постановления и распоряжения руководителей структурных подразделений администрации Калининского муниципального района.

2. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Калининского муниципального района.

3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

4. Приведение правовых актов Калининского районного Собрания в соответствие с федеральным законом, законом Саратовской области осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Саратовской области указанный срок не установлен, срок приведения правовых актов Калининского районного Собрания в соответствие с федеральным законом, законом Саратовской области определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Саратовской области, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний представительного органа муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев

Статья 39. Решения, принятые на местном референдуме

1. Решение, принятое на местном референдуме, является обязательным и не нуждается в дополнительном утверждении.

2. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит официальному опубликованию.

3. Решение, принятое на местном референдуме, вступает в силу со дня его официального опубликования, если иное не предусмотрено в самом решении.

4. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанных актов, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятие соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать 3 месяца.

5. Решение, принятое на местном референдуме, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения на местном референдуме, но не ранее чем через 2 года после его принятия. В случае принятия на местном референдуме нормативного правового акта он может быть изменен в порядке, установленном указанным нормативным правовым актом. Если данный порядок не установлен, изменения могут быть также внесены в порядке, предусмотренном для внесения изменений в соответствующий нормативный правовой акт, но не ранее чем через 5 лет со дня принятия соответствующего решения на референдуме.

6. Решения, принятые на местном референдуме, могут быть отменены решением суда по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

Статья 40. Правовые акты Калининского районного Собрания

1. Калининское районное Собрание по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Саратовской области, настоящим Уставом, принимает решения - правовые акты нормативного и иного характера, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Калининского муниципального района, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Калининского районного Собрания, и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, уставом муниципального образования. Решения представительного органа муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, если иное не установлено настоящим Уставом.

2. Большинство голосов в 2/3 от установленного числа депутатов необходимо для принятия решений по следующим вопросам:

1) принятие Устава Калининского муниципального района, внесение изменений и дополнений в настоящий Устав;

2) выдвижение инициативы проведения местного референдума;

3) о самороспуске;

4) избрание председателя Калининского районного Собрания и заместителя председателя Калининского районного Собрания;

5) о досрочном прекращении полномочий главы Калининского муниципального района;

6) назначение на должность главы администрации Калининского муниципального района;

3. Решения Калининского районного Собрания принимаются большинством голосов из числа присутствующих на заседании депутатов.

4. Решение Калининского районного Собрания утрачивает силу в случаях:

1) истечения срока его действия;

2) отмены его Калининским районным Собранием;

3) признание его в судебном порядке не соответствующим законодательству.

Статья 41. Правовые акты главы Калининского муниципального района

1. Глава Калининского муниципального района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, уставом Калининского муниципального района, нормативными правовыми актами Калининского районного Собрания, издает постановления местной администрации Калининского муниципального района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения местной администрации Калининского муниципального района по вопросам организации работы местной администрации Калининского муниципального района.

2. Глава Калининского муниципального района издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции уставом Калининского муниципального района в соответствии с федеральными законами.

 3. Правовые акты главы Калининского муниципального района нормативного характера оформляются постановлениями, ненормативного характера распоряжениями.

 4. Нормативные правовые акты главы Калининского муниципального района, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории Калининского муниципального района предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовых форм, органами местного самоуправления и гражданами

 **Статья 41.1. Правовые акты администрации Калининского муниципального района**

1. Правовые акты председателя Калининского районного Собрания

Председатель Калининского районного Собрания в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Калининского районного Собрания издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Калининского районного Собрания.

Правовые акты председателя Калининского районного Собрания нормативного характера оформляются постановлениями, ненормативного характера – распоряжениями.

Статья 42. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Калининского районного Собрания, главой Калининского муниципального района, инициативными группами граждан, органами территориального общественного самоуправления, прокурором Калининского района, в порядке правотворческой инициативы.

2. Проекты решений, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Калининского районного Собрания только по инициативе главы Калининского муниципального района или при наличии заключения главы Калининского муниципального района.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

4. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

Статья 43. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном уставом муниципального образования, за исключением нормативных правовых актов представительных органов местного самоуправления о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с [Налоговым кодексом](http://ivo.garant.ru/#/document/10900200/entry/501) Российской Федерации.

Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании - газета «Народная трибуна».

 Указанное периодическое печатное издание должно распространяться на всей территории Калининского муниципального района.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать сетевое издание - http://ntkalininsk.ru, (регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации: серия Эл № ФС77-74944 от 11.02.2019 г.).

 В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Свободный, открытый и постоянный доступ к официально опубликованным правовым актам в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечивается администрацией Калининского муниципального района.

Дополнительным источником официального опубликования (обнародования) муниципальных нормативных правовых актов является портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации», зарегистрированный как электронное (сетевое) средство массовой информации (свидетельство о регистрации Эл №ФС77-72471 от 05.03.2018)

2. Обнародованием муниципального правового акта считается доведение его полного текста до всеобщего сведения по телевидению и радио, рассылка государственным органам, должностным лицам, предприятиям, учреждениям, организациям, а также путем размещения в специально отведенных местах в здании администрации Калининского муниципального района и на территории каждого муниципального образования, входящего в состав Калининского муниципального района. Перечень (адреса или схемы расположения) мест для размещения текстов муниципальных правовых актов устанавливается решением Калининского районного Собрания.

Муниципальные правовые акты могут быть обнародованы и через иные средства массовой информации.

 3. Устав Калининского муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав Калининского муниципального района подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава Калининского муниципального района обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав Калининского муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав Калининского муниципального района в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе Калининского муниципального района, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года N 97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

1. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдумаодновременно с официальным опубликованием (обнародованием) результатов местного референдума. (В редакции решения Районного Собрания Калининского муниципального района Саратовской области [от 01.03.2019 года № 27-183](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=88E21F52-2B81-49C1-9A68-3E7A69E6FE07))

5. Нормативные правовые акты подлежат официальному опубликованию в течение десяти дней с момента их принятия (подписания), если иной срок не установлен действующим законодательством или не указан в самом тексте акта.

6. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Статья 44. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты отменяются или их действие приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта.

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

2. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено судом, а в части регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Саратовской области, уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации или уполномоченным органом государственной власти Саратовской области.

3**.**  Признание по решению суда закона субъекта Российской Федерации об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона субъекта Российской Федерации об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

ГЛАВА V. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 45. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального района.

Статья 46. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального района может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» [вопросов местного значения](#sub_20110);

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном [частью 4 статьи 15](#sub_1504) Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с [частями 1](#sub_1701) и [1.1 статьи 17](#sub_17011) Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случаях возникновения у муниципальных образований права собственности на имущество, не соответствующее требованиям [части 1](#sub_5001) настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом».

Статья 47. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом органы местного самоуправления Калининского муниципального района осуществляют в соответствии с федеральным законодательством.

2. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Калининского муниципального района в соответствии с федеральными законами. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местные бюджеты.

3. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

4. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 48. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений

1. Калининский муниципальный район вправе создавать и ликвидировать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация Калининского муниципального района.

2. Цели, условия, порядок деятельности предприятий и учреждений, находящихся в муниципальной собственности и порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений определяются решением Калининского районного Собрания.

3. Отношение между органами местного самоуправления и руководителями предприятий, учреждений и организаций, находящихся в муниципальной собственности, строятся на контрактной основе в соответствии с действующим законодательством.

4. Глава Калининского муниципального района утверждает устав муниципальных предприятий и учреждений, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в полугодие.

5. Органы местного самоуправления от имени муниципального района субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их в соответствии с порядком, установленном федеральным законом.

Статья 49. Муниципальные средства массовой информации

1. В целях реализации права граждан на получение информации о событиях местного значения, получения полной и достоверной информации о деятельности органов власти, а также в целях опубликования (обнародования) официальной информации, в том числе муниципальных правовых актов, органы местного самоуправления вправе учреждать муниципальные средства массовой информации.

2. Порядок создания муниципальных средств массовой информации, а также порядок их деятельности устанавливается решением Калининского районного Собрания.

###### Статья 50. Консолидированный бюджет Калининского муниципального района

Бюджет муниципального района и свод бюджетов поселений, входящих в состав муниципального района, составляют консолидированный бюджет муниципального района.

###### Статья 51. Бюджет Калининского муниципального района

1. Калининский муниципальный район имеет собственный бюджет (далее – бюджет муниципального района).

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Порядок составления и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района устанавливается Уставом муниципального района.

3. Бюджетные полномочия муниципального района устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации

4. Проект бюджета муниципального района, решение об утверждении бюджета муниципального района, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального района и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

**Статья 52. Составление проекта бюджета Калининского муниципального района**

1. Составление проекта бюджета муниципального района осуществляется администрацией Калининского муниципального района в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом, законом Саратовской области, настоящим Уставом и Положением о бюджетном процессе в Калининском муниципальном районе.

2. Составление проекта бюджета муниципального района начинается не позднее, чем за шесть месяцев до начала очередного финансового года и включает в себя:

1) разработку программы социально-экономического развития муниципального района на очередной финансовый год, уточнение параметров среднесрочной программы социально-экономического развития муниципального района;

2) разработку основных характеристик бюджета муниципального района по доходам и расходам на очередной финансовый год;

3) внесение изменений в основные характеристики бюджета муниципального района на очередной финансовый год, осуществление распределения предельных объемов расходов в соответствии с функциональной классификацией расходов бюджета и проектировок основных доходов и расходов бюджета муниципального района;

4) подготовку проекта бюджета муниципального района;

5) формирование не позднее 15 августа текущего года перечня целевых программ муниципального района, подлежащих финансированию за счет средств бюджета муниципального района в очередном финансовом году, согласование объемов финансирования на очередной финансовый год и среднесрочную перспективу;

6) распределение до сентября текущего года предельных объемов бюджетного финансирования на очередной финансовый год по показателям функциональной, экономической и ведомственной классификации расходов бюджета муниципального района, а также разработку предложений о проведении структурных и организационных преобразований в соответствующих отраслях;

7) разработку и согласование показателей проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год, проектов предоставляемых одновременно с ним документов и материалов, а также проектов правовых актов Калининского районного Собрания об отмене решений, исполнение которых влечет расходование средств бюджета муниципального района, не обеспеченное реальными источниками финансирования в очередном финансовом году, либо о приостановлении действия указанных решений, либо об их поэтапном введении;

8) доведение до 30 сентября текущего года до структурных подразделений администрации Калининского муниципального района предварительных показателей доходов и расходов бюджета муниципального района, проектов смет расходов на очередной финансовый год.

Структурные подразделения администрации Калининского муниципального района вправе вносить свои предложения по изменению и уточнению проектируемых показателей смет расходов, которые должны быть рассмотрены Калининской районной администрацией и оформлены протоколами разногласий;

9) направление главой Калининского муниципального района проекта решения о Программе социально-экономического развития муниципального района, проекта решения о бюджете муниципального района вместе с необходимыми документами в Калининское районное Собрание.

10) прогноз социального – экономического развития соответствующей территории на очередной финансовый год.

11) основные направления бюджетной, налоговой политики соответствующей территории на очередной финансовый год;

12) прогноз сводного финансового баланса соответствующей территории на очередной финансовый год.

Статья 53. Рассмотрение и утверждение бюджета Калининского муниципального района

«1.Проект решения о районном бюджете администрация Калининского муниципального района вносит на рассмотрение в Калининское районное Собрание не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения о районном бюджете на рассмотрение Калининского районного Собрания вносятся следующие документы и материалы:

1) основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;

2) предварительные итоги социально-экономического развития района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития района за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития района на очередной финансовый год и плановый период;

4) проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) района на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ района);

5) утвержденный среднесрочный финансовый план района;

6) пояснительная записка к проекту решения о районном бюджете;

7) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

8) верхний предел муниципального внутреннего долга района на 1-е января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием верхнего предела долга по муниципальным гарантиям области;

9) оценка ожидаемого исполнения районного бюджета за текущий финансовый год.

10) в случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и не программным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ.

11) в случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете;

12) паспорта муниципальных программ района (проекты изменений в указанные паспорта).

3. Проект решения о бюджете муниципального района рассматривается Калининским районным Собранием в одном чтении и утверждается до начала очередного финансового года.

4. В случае отклонения проекта бюджета муниципального района глава Калининского муниципального района повторно представляет его на утверждение Калининского районного Собрания не позднее пятнадцати дней с момента его отклонения.

5. Если бюджет муниципального района не утвержден до начала календарного года, то до его утверждения ежемесячное финансирование соответствующих расходов производится главой Калининского муниципального района в размере одной двенадцатой части от бюджетного объема предыдущего года с учетом инфляции.

Статья 54. Исполнение бюджета Калининского муниципального района

1. Исполнение бюджета муниципального района производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Организация исполнения бюджета муниципального района возлагается на финансовый орган администрации муниципального района.

Руководитель финансового органа администрации муниципального района назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета муниципального района осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 55. Отчет об исполнении бюджета Калининского муниципального района**

1. Руководитель финансового органа администрации Калининского муниципального района ежеквартально с нарастающим итогом представляет Калининскому районному Собранию информацию о ходе исполнения бюджета, а по итогам первого полугодия представляет в Калининское районное Собрание прогноз о перспективах исполнения бюджета до конца года.

2. Отчет об исполнении бюджета муниципального района за прошедший год администрация Калининского муниципального района представляет в Калининское районное Собрание не позднее 1 мая текущего года.

Статья 56. Контроль за исполнением бюджета Калининского муниципального района

1. Контроль за исполнением бюджета муниципального района осуществляют Калининское районное Собрание, контрольно-счетная комиссия, финансовый орган администрации Калининского муниципального района.

2. Калининское районное Собрание контроль за исполнением бюджета муниципального района осуществляет путем ежеквартального заслушивания отчетов об исполнении бюджета муниципального района, дачи поручений контрольно-счетной комиссии на проведение проверок исполнения бюджета по доходам и расходам.

3. Контрольно-счетная комиссия контроль за исполнением бюджета муниципального района осуществляет путем проведения плановых и внеплановых (по поручению Калининского районного Собрания или главы Калининского муниципального района) проверок своевременного исполнения доходной и расходной статей бюджета муниципального района, а также дачи заключений по проектам решений о бюджете муниципального района, о внесении в него изменений и дополнений, и об исполнении бюджета муниципального района.

4.Финансовый орган администрации Калининского муниципального района осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

Статья 57. Положение о бюджетном процессе в Калининском муниципальном районе

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, законом области и настоящим Уставом Калининское районное Собрание принимает Положение о бюджетном процессе в Калининском муниципальном районе.

Статья 58. Резервный фонд

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда для финансирования непредвиденных расходов.

2. Размер резервного фонда определяется при утверждении местного бюджета на очередной финансовый год.

3. Средства резервного фонда расходуются в соответствии с положением о резервном фонде, утвержденным решением Калининского районного Собрания.

4. Администрация Калининского муниципального района ежеквартально информирует Калининское районное Собрание о расходовании средств резервного фонда.

Статья 59. Доходы и расходы местного бюджета Калининского муниципального района

1. Формирование доходов бюджета муниципального района осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Формирование расходов бюджета муниципального района осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального района, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Исполнение расходных обязательств муниципального района осуществляется за счет средств бюджета муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 60. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 61. Средства самообложения граждан

1. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равной для всех жителей Калининского муниципального района, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального района, для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решается на местном референдуме.

Статья 62. Муниципальные заимствования

1. Калининский муниципальный район вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и уставом муниципального образования.

2. Администрация Калининского муниципального района осуществляет муниципальные заимствования и выдает муниципальные гарантии от имени Калининского муниципального района.

Статья 63. Районный фонд финансовой поддержки поселений, входящих в состав Калининского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, законами Саратовской области в целях выравнивания уровня бюджетной обеспеченности поселений формируется районный фонд финансовой поддержки поселений.

ГЛАВА VII. ГАРАНТИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 64. Обязательность решений, принятых путем референдума, решений органов и должностных лиц местного самоуправления Калининского муниципального района

1. Решения, принятые местным референдумом, решения органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального района, принятые в пределах их полномочий, обязательны для исполнения органами местного самоуправления, гражданами, а также всеми расположенными на территории муниципального района предприятиями, учреждениями и организациями, независимо от их организационно-правовых форм.

2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение решений, принятых путем референдума, решений органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального района, влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Статья 65. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Калининского муниципального района

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального района несут ответственность перед населением муниципального района, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 66. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением

В соответствии с федеральным законом нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на местном референдуме, является основанием для отзыва главы муниципального района, увольнения главы администрации Калининского муниципального района или досрочного прекращения полномочий Калининского районного Собрания.

Статья 67. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством в соответствии с федеральным законом наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Саратовской области, законов Саратовской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 68. Ответственность депутатов Калининского районного Собрания перед населением

В случае совершения депутатом действий (бездействия) или принятия решения, противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральному конституционному закону, федеральному закону, Уставу (Основному Закону) Саратовской области, закону Саратовской области, настоящему Уставу, иным нормативным правовым актам Калининского районного Собрания, повлекших нарушение прав и свобод физических и (или) юридических лиц, факт совершения которых установлен решением суда, депутат может быть отозван избирателями.

Статья 69. Ответственность Калининского районного Собрания перед государством

1. В соответствии с федеральным законом в случае, если соответствующим судом установлено, что Калининским районным Собранием принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Саратовской области, законам Саратовской области, настоящему Уставу, а Калининское районное Собрание в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменило соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Саратовской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Саратовскую областную Думу проект закона Саратовской области о роспуске Калининского районного Собрания.

2. В соответствии с федеральным законом полномочия Калининского районного Собрания прекращаются со дня вступления в силу закона Саратовской области о его роспуске.

2.1. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе представительный орган муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации проект закона субъекта Российской Федерации о роспуске представительного органа муниципального образования.

2.2. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе представительный орган муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации проект закона субъекта Российской Федерации о роспуске представительного органа муниципального образования.

3. В соответствии с федеральным законом закон Саратовской области о роспуске Калининского районного Собрания может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

4. Депутаты представительного органа муниципального образования, распущенного на основании части 2.1 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона субъекта Российской Федерации о роспуске представительного органа муниципального образования обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за не проведение представительным органом муниципального образования правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

Статья 70. Ответственность главы Калининского муниципального района и главы администрации Калининского муниципального района перед государством

1. В соответствии с федеральным законом Губернатор Саратовской области издает правовой акт об отрешении от должности главы Калининского муниципального района в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Саратовской области, законам Саратовской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Саратовской области, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. В соответствии с федеральным законом срок, в течение которого Губернатор Саратовской области издает правовой акт об отрешении от должности главы Калининского муниципального района, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. В соответствии с федеральным законом глава Калининского муниципального района, в отношении которых Губернатором Саратовской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования».

**Статья 70.1 Удаление главы муниципального образования в отставку**

1. Представительный орган муниципального образования в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов представительного органа муниципального образования или по инициативе высшего должностного лица субъекта Российской Федерации .

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона №131 - ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом №131-ФЗ, иными федеральными законами, уставом муниципального района, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования представительным органом муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед представительным органам муниципального образования, данная два раза подряд.

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

6) приобретение им статуса иностранного агента.

3. Инициатива депутатов представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, оформляется в виде обращения, которое вносится в представительный орган муниципального образования. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования и высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в представительный орган муниципального образования.

4. Рассмотрение инициативы депутатов представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.

5. В случае если при рассмотрения инициативы депутатов представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона №131-ФЗ, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица субъекта Российской Федерации .

6. Инициатива высшего должностного лица субъекта Российской Федерации об удалении главы муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в представительный орган муниципального образования вместе с проектом соответствующего решения представительного органа муниципального образования. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в представительный орган муниципального образования.

7. Рассмотрение инициативы депутатов представительного органа муниципального образования или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется представительным органом муниципального образования в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования.

9. Решение представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается председателем представительного органа муниципального образования.

10. В случае, если в соответствии с уставом муниципального образования глава муниципального образования входит в состав пизбрание редставительного органа муниципального образования с правом решающего голоса и исполняет полномочия его председателя, решение об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании представительного органа муниципального образования.

11. В случае если глава муниципального образования, входящий в состав представительного органа муниципального образования с правом решающего голоса и исполняющий полномочия его председателя, присутствует на заседании представительного органа муниципального образования, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата представительного органа муниципального образования, уполномоченного на это представительным органом муниципального образования.

12. При рассмотрении и принятии представительным органом муниципального образования решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов представительного органа муниципального образования или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и с проектом решения представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам представительного органа муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

13. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

14. Решение представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением представительного органа муниципального образования.

15. В случае, если инициатива депутатов представительного органа муниципального образования или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена представительным органом муниципального образования, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение представительного органа муниципального образования не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания представительного органа муниципального образования, на котором рассматривался указанный вопрос.

16. Глава муниципального образования, в отношении которого представительным органом муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 71. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 72. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

В соответствии с федеральным законом решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

ГЛАВА VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 73. Порядок принятия Устава Калининского муниципального района, внесения изменений в настоящий Устав

1. Устав Калининского муниципального района принимается Калининским районным Собранием.

2. Проект Устава муниципального района, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава Калининского муниципального района, внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Калининским районным Собранием порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участи граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. Устав Калининского муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимаются большинством в 2/3 голосов от установленной в части 2 статьи 19 настоящего Устава численности депутатов Калининского районного Собрания. В случае, если глава муниципального образования исполняет полномочия председателя представительного органа муниципального образования с правом решающего голоса, голос главы муниципального образования учитывается при принятии устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования как голос депутата представительного органа муниципального образования.

4. Устав Калининского муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат государственной регистрации, в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

5. Устав Калининского муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступает в силу после их официального опубликования (обнародования).

Глава Калининского муниципального района обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав Калининского муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав Калининского муниципального района в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

6. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального района и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального района в соответствие с федеральными законами, а так же изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий главы муниципального района, подписавшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального района.

6.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся муниципальным актом, который оформляется:

-решением представительного органа (схода граждан), подписанным его председателем и главой муниципального района.

7. Изложение устава в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в Устав не допускается. В этом случае принимается новый Устав, а ранее действующий Устав и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава.

**Статья 74. Вступление в силу настоящего Устава**

1. Настоящий Устав подлежит официальному опубликованию в течение семи дней со дня его государственной регистрации и вступает в силу с 1 января 2006 года, за исключением положений, для которых федеральным законодательством и настоящей статьей установлены иные сроки и порядок вступления в силу.

2. Нормы настоящего Устава, предусматривающие численность депутатов Калининского районного Собрания, применяются в отношении данного органа, дата выборов которого назначена после 1 июля 2005 года.

3. Нормы настоящего Устава, предусматривающие порядок избрания главы Калининского муниципального района, порядок назначения главы Калининской районной администрации, применяются по истечении срока полномочий главы муниципального образования, избранного до вступления в силу Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

 4. После истечения срока полномочий Совета депутатов муниципального образования город Калининск Калининского муниципального района второго созыва и главы администрации Калининского муниципального района положения статей 3, 30, 31, 32, 33, 41.1 настоящего Устава применяются со следующими изменениями и дополнениями:

Статью 3 дополнить пунктом 5. следующего содержания: «Администрация Калининского муниципального района осуществляет полномочия администрации МО г. Калининск, являющегося административным центром муниципального района, за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального района».

Часть 1 статьи 30 дополнить абзацем следующего содержания: «Администрация Калининского муниципального района в соответствии с абзацем третьим части 2 статьи 34 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Калининск, исполняет полномочия администрации муниципального образования город Калининск, являющегося административным центром Калининского муниципального района».

Статью 31 дополнить абзацем следующего содержания: «Администрация Калининского муниципального района исполняет в полном объеме полномочия администрации муниципального образования город Калининск, установленные федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом муниципального образования город Калининск, а также иными муниципальными правовыми актами муниципального образования город Калининск».

Второе предложение части 6 статьи 32 изложить в следующей редакции: «При формировании конкурсной комиссии в муниципальном районе одна треть членов конкурсной комиссии назначается районным Собранием Калининского муниципального района, одна треть – Советом муниципального образования г. Калининск, а одна треть Саратовской областной Думой по представлению Губернатора Саратовской области».

Часть 9.1. статьи 32 дополнить пунктом 5 следующего содержания: «5) представляет Совету муниципального образования город Калининск ежегодные отчеты по исполнению полномочий администрации муниципального образования город Калининск Калининского муниципального района».

Статью 33 дополнить частью 3. следующего содержания:

«3. Полномочия главы администрации Калининского муниципального района при осуществлении администрацией Калининского муниципального района полномочий исполнительно-распорядительного органа муниципального образования город Калининск, определяются в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом муниципального образования город Калининск, а также иными муниципальными правовыми актами муниципального образования город Калининск».

Часть 1 статьи 41.1. изложить в следующей редакции:

«1. Глава администрации Калининского муниципального района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Саратовской области, настоящим Уставом, Уставом муниципального образования город Калининск, правовыми актами Собрания Калининского муниципального района и Совета депутатов муниципального образования город Калининск, издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Саратовской области, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации Калининского муниципального района.