|  |
| --- |
| «Утверждаю»  Начальник управления  жилищно-коммунального хозяйства  администрации Калининского  муниципального района  Саратовской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Е. Шпаков  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г |
| **К О Н К У Р С Н А Я**  **Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**  **№ 2**  **открытого конкурса:**  **«Право на получение свидетельств**  **об осуществлении перевозок по одному или нескольким городским или пригородным муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Калининского муниципального района Саратовской области»**  Настоящая документация является неотъемлемой частью извещения о проведении открытого конкурса, размещенного на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Калининского муниципального района Саратовской области- <http://kalininsk.sarmo.ru>.  Город Калининск  2018 год |

**С О Д Е Р Ж А Н И Е:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. |
| **О Б Щ И Е У С Л О В И Я П Р О В Е Д Е Н И Я О Т К Р Ы Т О Г О**  **К О Н К У Р С А** |  |
| 1. Законодательное регулирование | 4 |
| 2. Предмет и основные задачи открытого конкурса | 6 |
| 3. Затраты на участие в открытом конкурсе | 6 |
| 4. Условия допуска к участию в открытом конкурсе | 6 |
| 5. Порядок, место, срок подачи конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Заявки на участие в открытом конкурсе, поданные с опозданием | 7 |
| 6. Требования к заявке на участие в открытом конкурсе | 9 |
| 7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки. | 13 |
| 8. Формы, порядок, начало и окончание срока направления заинтересованному лицу разъяснений положений конкурсной документации | 15 |
| 9. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе | 16 |
| 10. Порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе | 18 |
| 11. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе | 22 |
| 12. Сроки оказания транспортных услуг 25  13. Льготы на проезд при осуществлении регулярных перевозок по нерегулирумым тарифам | 25 |
| **Приложение № 1**  Сведения об объектах открытого конкурса: список лотов, участвующих в открытом конкурсе, по городским и пригородным муниципальным маршрутам | 27 |
| **Приложение № 2**  Форма заявки на участие в открытом конкурсе | 38 |
| **Приложение № 3**  Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе | 44 |
| **Приложение № 4**  Форма бланка описи документов | 47 |
| **Приложение № 5**  Справка, составленная юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, каждым участником договора простого товарищества о наличии в транспортных средствах, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок, конструктивных элементов, влияющих на качество перевозок: наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики | 49 |
| **Приложение № 6**  Шкала для оценки критериев, применяемых при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе | 50 |
| **Приложение № 7**  Форма запроса о разъяснении положений настоящей конкурсной документации | 56 |
| **Приложение № 8**  Форма разъяснения настоящей конкурсной документации | 57 |
| **Приложение № 9**  Форма запроса о разъяснении результатов открытого конкурса | 58 |
| **Приложение № 10**  Форма разъяснения результатов открытого конкурса | 59 |

**О Б Щ И Е У С Л О В И Я**

**П Р О В Е Д Е Н И Я О Т К Р Ы Т О Г О К О Н К У Р С А**

**1. Законодательное регулирование:**

1.1. Проведение открытого конкурса «Право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким городским или пригородным муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Калининского муниципального района Саратовской области» (**далее – открытый конкурс**) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозокпассажирови багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортомв Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), с Законом Саратовской области от 28 марта 2016 года № 31-ЗСО «Об отдельных вопросах организации регулярны перевозок пассажиров и багаж автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Саратовской области», с постановлением администрации Калининского муниципального района Саратовской области от 21.04.2016 года № 497 «Об утверждении административного регламента об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным городским ипригородным транспортом на территории Калининского муниципального района Саратовкой области» (с изменениями от 24.05.2017г № 491, от 20.09.2017г № 987, от 20.02.2018г № 164) (**далее- административный регламент**), с постановлением администрации Калининского муниципального района Саратовской области от29.12.2015 г № 1820 «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования Калининского муниципальногорайона Саратовской области» (с изменениями) (**далее- реестр муниципальных маршрутов**), постановлением администрации Калининского муниципального района Саратовской области от 21.02.2017 года № 163 «Об утверждении документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным городским и пригородным транспортом на территории Калининского муниципального района Саратовской области» (с изменениями от 24.05.2017г № 489, от 20.09.2017г № 987, от 20.02.2018гн № 165) (**далее- документ планирования**), с постановлением администрации Калининского муниципального района Саратовской области от 20.02.2018 года № 166 «Об открытом конкурсе «Право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким городским или пригородным муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Калининского муниципального района Саратовской области», руководствуясь Уставом Калининского муниципального района Саратовской области.

1.2. Шкала для оценки критериев, применяемых при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе, установлена административным регламентом.

Требования к содержанию, в том числе к описанию, предложения участника открытого конкурса, к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе утверждены административным регламентом.

Порядок размещения извещения о проведении открытого конкурса: на официальном сайте Администрации Калининского муниципального района Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://kalininsk.sarmo.ru>., в том числе порядок внесения изменений, в извещение о проведении открытого конкурса.

Извещение о проведении открытого конкурса «Право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким городским или пригородным муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Калининского муниципального района Саратовской области» (**далее- извещение)** и конкурсная документация открытого конкурса (**далее- конкурсная документация**) утверждены начальником управления ЖКХ администрации Калининского МР Саратовской области.

Городские и пригородные муниципальные маршрутов регулярных перевозок на территории Калининского муниципального района Саратовской области утверждены реестром муниципальных маршрутов**.**

Порядок установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок (в том числе основания для отказа в установлении либо изменении данных маршрутов, основания для отмены данных маршрутов), на территории Калининского муниципального района области, устанавливается административным регламентом.

Состав конкурсной комиссии установлен Приложением № 2 административного регламента (**далее- конкурсная комиссия**).

**2. Предмет и основные задачи открытого конкурса:**

2.1. Предметом открытого конкурса является- «Право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким городским или пригородным муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Калининского муниципального района Саратовской области».

Право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по муниципальному маршруту регулярных перевозок подтверждается свидетельством об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту регулярных перевозок и картами соответствующего маршрута регулярных перевозок (**далее – свидетельство, карта)**, в соответствии с требованиями, указанными в конкурсной документации и соответствующими законодательству Российской Федерации, Саратовской области и нормативными документами администрации Калининского МР Саратовской области.

Карта муниципального маршрута регулярных перевозок выдается на каждое транспортное средство, используемое для регулярных перевозок по соответствующему маршруту.

2.2. Объектом открытого конкурса является лот, Приложение № 1 настоящей конкурсной документации, включающий в себя порядковый номер, наименование маршрута регулярных перевозок, протяженность, вид транспортных средств, класс транспортных средств, максимальное количество транспортных средств каждого класса и необходимое количество рейсов по одному муниципальному маршруту (нескольким маршрутам, если включен маршрут- сезонный) регулярных перевозок (**далее – маршрут**) в течение срока действия соответствующего свидетельства.

2.3. Целью открытого конкурса является выбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества (**далее – участник открытого конкурса или заявитель**), предложивших лучшие условия для выполнения безопасной и качественной перевозки пассажиров и багажа на регулярных городских или пригородных муниципальных маршрутах.

2.4. Основные задачи открытого конкурса:

1) повышение безопасности дорожного движения при перевозке пассажиров, укрепление транспортной дисциплины перевозчиков;

2) вовлечение заявителей (перевозчиков) в активную профилактическую работу по предупреждению дорожно-транспортных происшествий;

3) обеспечение равных условий для участия заявителей (перевозчиков) в обслуживании маршрутов;

4) выбор заявителей (перевозчиков), наиболее подготовленных для оказания качественных и безопасных услуг перевозки пассажиров на маршрутах.

**3. Затраты на участие в открытом конкурсе**

3.1. Участники открытого конкурса не несут затрат, связанных с подготовкой и изданием конкурсной документации и проведением открытого конкурса.

**4. Условия допуска к участию в открытом конкурсе**

4.1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

4.2 Требования, предусмотренные подпунктами 1, 3 и 4 пункта 4.1 раздела 4 настоящей конкурсной документации, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

4.3. Основаниями для отказа в допуске к открытому конкурсу являются:

- непредоставления указанных в пункте 4.1, раздела 4  настоящей конкурсной документации документов и информации, либо наличие в таких документах и информации недостоверных сведений об участнике открытого конкурса;

- несоответствие предложения участника открытого конкурса в отношении объекта открытого конкурса (лота): наименование и описание объекта открытого конкурса (лота), установленным в конкурсной документации;

- несоответствие заявки (**Формы заявки на участие в открытом конкурсе)**на участие в открытом конкурсе и прилагаемых к ней документов требованиям, установленным в извещении о проведении открытого конкурса и настоящей конкурсной документацией (Приложение № 2 конкурсной документации №2).

**5. Порядок, место, срок подачи конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Заявки на участие в открытом конкурсе, поданные с опозданием:**

5.1. Для участия в открытом конкурсе участник открытого конкурса подает заявку (по каждому лоту, на участие в котором претендует) на участие в открытом конкурсе в сроки и по форме, которые установлены настоящей конкурсной документацией.

5.2. Заявка на участие в открытом конкурсе, Приложение № 2 настоящей конкурсной документации, с прилагаемыми к ней документами подается в одном подлинном экземпляре в отдельном запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки (до вскрытия), подготовленную в соответствии с указаниями, изложенными в настоящей конкурсной документации. На конверте указываются: наименование конкурса, номер конкурсного лота, соответствующиелоту порядковый номер и наименование маршрута регулярных перевозок, наименование и адрес организатора открытого конкурса. Конверт должен четко помечен «ОРИГИНАЛ», «Вскрывать дата, время (указать дату и время вскрытия конверта).

Участник открытого конкурса подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.

Участник открытого конкурса вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, фамилию, имя, отчество, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества, сведения о местонахождении и месте жительства, почтовый адрес. Отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указана информация- о подавшем ее лице не допускается.

Прием и регистрация конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе начинается с 08 час 00 мин (МСК+1, Московское время плюс 1 час, UTC+4) 21.02.2018года, и осуществляется в рабочие дни в следующем режиме:

- понедельник- четверг: с 08 час 00 мин до 12 час 00 мин и с 13 час 00 мин до 17 час 00 мин;

- пятница: с 08 час 00 мин до 12 час 00 мин и с 13 час 00 мин до 16 час 00 мин.

(МСК+1, Московское время плюс 1 час, UTC+4).

по адресу: Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Калининского муниципального района Саратовской области- 412484, Саратовская область, город Калининск, улица Коллективная, дом 61, кабинет 7, 2 этаж.

5.3. Заявка на участие в открытом конкурсе заполняется, в соответствии с инструкцией по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе, Приложение № 3 настоящей конкурсной документации.

5.4. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе с приложением необходимых документов в отношении каждого конкурсного лота, на участие в котором претендует.

5.5. Прием и регистрация конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе завершается до 10 час 00 мин (МСК+1, Московское время плюс 1 час, UTC+4) 22.03.2018года.

5.6. Заявки на участие в открытом конкурсе, направленные по почте и поступившие к организатору открытого конкурса, после завершения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, указанного в пункте 5.5, раздела 5 настоящей конкурсной документации, признаются пришедшими с опозданием.

Участник открытого конкурса при отправлении заявки на участие в открытом конкурсе по почте несет риск того, что его заявка на участие в открытом конкурсе будет доставлена по неправильному адресу, после завершения срока подачи заявок на участие в конкурсе и признана пришедшей с опозданием.

Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, поступившие после завершения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрываются. В случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается организатором открытого конкурса, в течение пяти рабочих дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

**6. Требования к заявке на участие в открытом конкурсе**

6.1. Все листы заявки и прилагаемые к ней документы (справки) должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью (при ее наличии) и подписаны заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем. Полномочия подтверждаются приказом (заверенной выпиской из приказа) о наделении лица правом подписи либо доверенностью, в которой содержатся соответствующие полномочия. При подготовке заявки на участие в открытом конкурсе и документов (справок) прилагаемых к такой заявке, не допускается применение факсимильных подписей.

Документы (или копии документов), прилагаемые к заявке на участие в открытом конкурсе, указанные в пункте 6.2. настоящей конкурсной документации, должны быть указаны в описи документов, прилагаемых для участия в открытом конкурсе, Приложение № 4 настоящей конкурсной документации.

6.2. Исчерпывающий перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в открытом конкурсе:

6.2.1. Опись документов, прилагаемых к заявке на участие в открытом конкурсе;

6.2.2. Копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации <\*>;

<\*>Данное требование применяется в отношении каждого участника договора простого товарищества.

6.2.3. Документ (или копия документа) подтверждающий принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

6.2.4. Копия договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

6.2.5. Документ (или копия документа) устанавливающий количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

6.2.6.Документ (или копия документа) подтверждающий опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

6.2.7.Документ (или копия документа) подтверждающий влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики);

6.2.8. Документ (или копия документа) подтверждающий максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

6.2.9. Приказ (заверенная выписка из приказа) о наделении лица правом подписи либо доверенность, в которой содержатся соответствующие полномочия (при необходимости).

6.2.10. Прочие документы (на усмотрения заявителя).

6.3. Все документы (справки) представляющиеся в подлиннике либо заверяются подписью заявителя (частника открытого конкурса) или уполномоченного им должностного лица и печатью (при наличии). Полномочия должностного лица подтверждаются приказом (заверенной выпиской из приказа) о наделении лица правом подписи либо доверенностью, в которой содержатся соответствующие полномочия.

6.4. Копии документов (справок) заверяются подписью заявителя (частника открытого конкурса) или уполномоченного им должностного лица и печатью (при наличии). Полномочия должностного лица подтверждаются приказом (заверенной выпиской из приказа) о наделении лица правом подписи либо доверенностью, в которой содержатся соответствующие полномочия.

6.5. Для оценки критериев, применяемых при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе используется шкала для оценки критериев, Приложение № 6 к настоящей конкурсной документации.

Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются по следующим критериям:

1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

2) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

3) влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики);

4)максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок.

Начисление баллов по показателям, указаннымв шкале для оценки критериев производится по документам, содержащимся в составе заявки на участие в открытом конкурсе. В случае невозможности установления значения показателя начисление баллов по данному показателю не производится.

6.6. Участник открытого конкурса обязан подтвердить наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, в срок-не позднее рабочего дня со дня подведения итогов открытого конкурса конкурсной комиссией.

Начисление баллов по показателям, указаннымв шкале для оценки критериев, производится на основании сведений, указанных в документе о намерениях по приобретению транспортных средств.

6.7. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в настоящей конкурсной документации, регистрируется организатором отрытого конкурса. По требованию лица, подавшего конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, должностное лицо организатора открытого конкурса выдает расписку о получении конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, с указанием даты и времени его получения.

6.9. Характеристики транспортных средств, влияющие на качество регулярных перевозок, предусмотренные конкурсной заявкой юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, будут указаны в пункте 9 свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

**7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки**

7.1. Заявитель, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе изменить такую заявку до наступления срока, установленного в извещении о проведении открытого конкурса и настоящей конкурсной документации- «прием и регистрация конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе завершается», а также отозвать ее в любое время до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

7.2. Изменение поданной заявки на участие в открытом конкурсе производится заявителем или его представителем путем подачи нового конверта с измененной заявкой и прилагаемыми к заявке документами. На конверте указываются: наименование открытого конкурса, номер конкурсного лота, соответствующие лоту номер и наименование маршрута регулярных перевозок, наименование и адрес организатора открытого конкурса. Конверт должен быть четко помечен «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОРКРЫТОМ КОНКУРСЕ, РЕГИСТРАЦИОННЫЙ № \_\_\_», «Вскрывать дата, время (указать дату и время вскрытия конверта).

Участник открытого конкурса подает изменения заявки на участие в открытом конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание изменения заявки до вскрытия.

Участник открытого конкурса вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, фамилию, имя, отчество, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества, сведения о местонахождении и месте жительства, почтовый адрес. Отказ в приеме и регистрации конверта с изменениями заявки на участие в открытом конкурсе, на котором не указана информация- о подавшем ее лице не допускается.

Изменения, внесенные в заявку, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в открытом конкурсе.

Прием и регистрация конвертов с изменениями поданной заявки на участие в открытом конкурсе начинается с 08 час 00 мин (МСК+1, Московское время плюс 1 час, UTC+4) 21.02.2018 года, и осуществляется в рабочие дни в следующем режиме:

- понедельник- четверг: с 08 час 00 мин до 12 час 00 мин и с 13 час 00 мин до 17 час 00 мин;

- пятница: с 08 час 00 мин до 12 час 00 мин и с 13 час 00 мин до 16 час 00 мин.

(МСК+1, Московское время плюс 1 час, UTC+4).

по адресу: Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Калининского муниципального района Саратовской области- 412484, Саратовская область, город Калининск, улица Коллективная, дом 61, кабинет 7, 2 этаж.

Прием и регистрация конвертов с изменениями поданной заявки на участие в открытом конкурсе завершается до 10 час 00 мин (МСК+1, Московское время плюс 1 час, UTC+4) 22.03.2018 года.

Изменение заявок на участие в открытом конкурсе регистрируется в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе под очередным порядковым номером с пометкой «Изменения к заявке под регистрационным №\_\_\_\_\_».

Вскрытие конвертов с изменениями заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется конкурсной комиссией одновременно со вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, к которым поданы изменения.

В случае, если конверт с изменениями к заявке на участие в открытом конкурсе поступил по почте и на таком конверте не указанны сведения о конкурсной заявке, в которую вносятся изменения, такой конверт вскрывается конкурсной комиссией согласно порядковому номеру в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе.

7.3. Участник открытого конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до завершения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, до 10 час 00 мин (МСК+1, Московское время плюс 1 час, UTC+4) 22.03.2018 года.

Отзыв заявок производится представителем участника открытого конкурса (с предоставлением документа, который подтверждает полномочия лица на осуществление указанных действий от имени участника открытого конкурса- приказ (заверенная выписка из приказа) о наделении лица правом подписи либо доверенность), на основании поданного в письменной форме заявления об отзыве заявки с приложением расписки, выданной организатором открытого конкурса о получении заявки на участие в открытом конкурсе (в случае, если такая расписка выдавалась).

В письменном заявлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование открытого конкурса, номер конкурсного лота, соответствующие лоту порядковый номер и наименование маршрута регулярных перевозок, наименование и адрес организатора открытого конкурса, регистрационный номер заявки на участие в открытом конкурсе, дата, время, способ подачи заявки на участие в конкурсе.

Письменное заявление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе должно быть скреплено печатью (при наличии печати) и заверено подписью руководителя участника открытого конкурса или уполномоченного лица участника открытого конкурса (для юридических лиц) с приложением документа, подтверждающие такие полномочия (подлинника или нотариально заверенной копии) или собственноручно подписано физическим лицом- участником открытого конкурса (либо лицом, действующим на основании надлежащим образом оформленной доверенности (подлинника или нотариально заверенной копии).

Письменное заявление об отзыве заявки является действительным, если заявление получено организатором открытого конкурса до завершения срока подачи заявок, указанного в пункте7.3. настоящей конкурсной документации.

В журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе делается отметка об отзыве заявки на участие в конкурсе. Заявки на участие в открытом конкурсе, отозванные до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, в порядке, указанном выше, считаются не поданными.

**8. Формы, порядок, начало и окончание срока направления заинтересованному лицу разъяснений положений конкурсной документации**

8.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить, не позднее, чем за пять дней до даты завершения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, в письменной форме организатору открытого конкурса запрос о разъяснении положений настоящей конкурсной документации, Приложение № 7 конкурсной документации.

Дата начала и окончания срока предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений конкурсной документации:

-с 08 час 00 мин (МСК+1, Московское время плюс 1 час, UTC+4) 21.02.2018 года, и осуществляется в рабочие дни в следующем режиме:

- понедельник- четверг: с 08 час 00 мин до 12 час 00 мин и с 13 час 00 мин до 17 час 00 мин;

- пятница: с 08 час 00 мин до 12 час 00 мин и с 13 час 00 мин до 16 час 00 мин.

(МСК+1, Московское время плюс 1 час, UTC+4);

-до 16 час 00 мин (МСК+1, Московское время плюс 1 час, UTC+4) 16.03.2018 года.

8.2. В течение пяти дней со дня поступления запроса о разъяснении положений настоящей конкурсной документации, Приложение № 7 конкурсной документации, организатор открытого конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений настоящей конкурсной документации, Приложение № 8 настоящей конкурсной документации.

**9. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе:**

9.1. Публично, в день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Вскрытие конвертов осуществляется-10 час 00 мин (МСК+1, Московское время плюс 1 час, UTC+4) 22.03.2018 года. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляется в один день.

9.2. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или в случае, проведения открытого конкурса по нескольким лотам, перед вскрытием таких конвертов в отношении каждого лота, заявкам на участие в открытом конкурсе конкурсная комиссия объявляет участникам открытого конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов. При этом конкурсная комиссия объявляет последствия подачи двух и более заявок на участие в открытом конкурсе одним участником конкурса.

В день вскрытия конвертов непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов, но не ранее времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса и настоящей конкурсной документации, организатор открытого конкурса прекращает прием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

9.3. Конкурсной комиссией, производится вскрытие конвертов, которые поступили организатору открытого конкурса до начала процедуры вскрытия конвертов. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, считаются не поданными, не рассматриваются и возвращаются этому заявителю.

9.4. В случае подачи в одном конверте нескольких заявок на участие в открытом конкурсе одного или нескольких заявителей, такие заявки на участие в открытом конкурсе считаются не поданными, не рассматриваются и возвращаются подавшим их заявителям в течение пяти рабочих дней с указанием причин. Такие заявители к участию в открытом конкурсе не допускаются.

9.5. Организатор открытого конкурса обязан предоставить возможность всем участникам открытого конкурса, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Заказчик признается исполнившим эту обязанность, если участникам открытого конкурса предоставлена возможность получать в режиме реального времени полную информацию о вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Представители участников открытого конкурса, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, представляют документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса и расписываются в журнале регистрации представителей участников открытого конкурса, являющемся приложением к протоколу вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

**9.6. По результатам проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе составляется протокол вскрытия конвертов, в который заносится информация:**

**1) Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;**

**2) Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) каждого заявителя, почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается;**

**3) Наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия указанные в заявке на участие в открытом конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, и обстоятельства, предусмотренные пунктом 9.4  настоящей конкурсной документации, объявляются при вскрытии конвертов.**

9.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется секретарем конкурсной комиссией и подписывается всеми членами конкурсной комиссии участвующими в ее работе непосредственно после завершения процедуры вскрытия конвертов. Количество экземпляров протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе составляется из расчета: один экземпляр протокола хранится у организатора открытого конкурса (Заказчика) и по одному экземпляру каждому участнику открытого конкурса, которые в течение одного рабочего дня, после даты подписания протокола, направляются каждому участнику открытого конкурса. Указанный протокол размещается на официальном сайте Администрации Калининского муниципального района Саратовской области в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://kalininsk.sarmo.ru>.   не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола.

9.8. Организатор открытого конкурса обязан осуществлять аудио- или видеозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Участник открытого конкурса, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, вправе осуществлять аудио- или видеозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

9.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подана ни одна такая заявка.

9.10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка, в отношении участвующего лота открытого конкурса,в случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, только в отношении тех лотов по которым поданы единственные заявки на участие в открытом конкурсе, конверты с указанными заявками вскрываются и указанные заявки рассматриваются в порядке, установленном пунктом 10.2, раздела настоящей конкурсной документации.

В случае, если указанная заявка (или заявки) соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящей конкурсной документацией, в порядке, установленном пунктом 10.2, раздела 10 настоящей конкурсной документации, принимается решение о допуске заявителя (или заявителей), подавшего единственную заявку на участие в открытом конкурсе, к участию в открытом конкурсе и о признании такого заявителя (или заявителей) единственным участником открытого конкурса.

**10. Порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе:**

10.1. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется- с 22.03.2018 года по 23.03.218 года. Заявки на участие в открытом конкурсе рассматриваются конкурсной комиссией. Время и дата определения результатов рассмотренных заявок конкурсной комиссией на участие в открытом конкурсе- 13 час 00 мин (МСК+1, Московское время плюс 1 час, UTC+4) 23.03.2018года

10.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией принимается решение- о допуске участника открытого конкурса, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, к участию в открытом конкурсе и о признании такого участника- участником открытого конкурса, или об отказе в допуске такого участника к участию в открытом конкурсе.

Заявка на участие в конкурсе признается надлежащей, если она соответствует извещению о проведении открытого конкурса и требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, в том числе соответствие участника открытого конкурса, подавшего такую заявку, требованиям, установленным пунктом 4.1. раздела 4. и Приложению № 2 настоящей конкурсной документации. Решение об участии участника открытого конкурса и (или) заявки в открытом конкурсе фиксируется в протоколе рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе или в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе.

Конкурсная комиссия отклоняет участника открытого конкурса и (или) заявку на участие в открытом конкурсе от участия в открытом конкурсе по основаниям, которые предусмотрены пунктом 4.3 раздела 4 настоящей конкурсной документации. Решение об отклонении участника открытого конкурса и (или) заявки фиксируется в протоколе рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе или в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе, с указанием причин отклонения такой заявки.

Если информация о подтверждении добросовестности участника открытого конкурса, представленная в составе заявки признана недостоверной, решение об отклонении такой заявки фиксируется в протоколе рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе или в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе с указанием причин отклонения такой заявки.

**Результаты рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе или в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе.**

**Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе должен содержать следующие сведения:**

1. **Место, дата, время проведения рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе;**
2. **Информация об участниках открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которых были рассмотрены;**
3. **Решение о допуске участника открытого конкурса к участию в открытом конкурсе и о признании его участником открытого конкурса;**

**Решение об отказе в допуске (отклонении) участника открытого конкурса к участию в открытом конкурсе, с указанием причины его отклонения и положений конкурсной документации, которым не соответствует такой участник открытого конкурса (такая заявка и (или) прилагаемые к ней документы (предложения) содержащиеся в заявке на участие в открытом конкурсе);**

**Решение каждого члена конкурсной комиссии об отклонении участника открытого конкурса (заявка на участие в открытом конкурсе) на участие в открытом конкурсе;**

1. **Указать сведения, предусмотренные настоящей конкурсной документации, по которым открытый конкурс признан несостоявшимся (***в случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна заявка соответствует требованиям указанным в настоящей конкурсной документации)***. Решение о возможности получения свидетельства и карт соответствующего маршрута участником открытого конкурса (***в случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе только одна заявка соответствует требованиям указанным в настоящей конкурсной документации)***.**

**Протокол рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе должен содержать следующие сведения:**

1. **Место, дата, время проведения рассмотрения заявки на участие в открытом конкурсе;**
2. **Информация об участнике открытого конкурса, заявка на участие в открытом конкурсе которого была рассмотрена;**
3. **Решение каждого члена конкурсной комиссии о соответствии участника открытого конкурса (заявки на участие в открытом конкурсе) требованием конкурсной документации или об отклонении участника открытого конкурса (заявка на участие в открытом конкурсе) на участие в открытом конкурсе;**
4. **Решение о возможности получения свидетельства и карт соответствующего маршрута участником открытого конкурса, подавшим единственную заявку на участие в открытом конкурсе.**

Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе или протокол рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе ведется секретарем конкурсной комиссией и подписывается всеми членами конкурсной комиссии участвующими в ее работе, в день завершения процедуры рассмотрения таких заявок. Количество экземпляров протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе или протоколарассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе составляется из расчета: один экземпляр протокола хранится у организатора открытого конкурса (Заказчика) и по одному экземпляру каждому участнику открытого конкурса или участнику конкурса, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, которые в течение одного рабочего дня, после даты подписания протокола, направляются каждому участнику открытого конкурса или направляется участнику конкурса, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе.

Указанный протокол не позднее рабочего дня, следующего за днем рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, размещается на официальном сайте администрации Калининского МР в сети Интернет по адресу: <http://kalininsk.sarmo.ru>.

Участникам открытого конкурса, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе и не допущенным к участию в открытом конкурсе, направляются уведомления о принятом решении в письменной форме или в форме электронного документа в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

10.3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех участников открытого конкурса, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, или о допуске к участию в открытом конкурсе и признании участником открытого конкурса только одного участника открытого конкурса, подавшего единственную заявку на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников открытого конкурса, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником открытого конкурса принято относительно только одного участника открытого конкурса, подавшего единственную заявку на участие в открытом конкурсе в отношении этого лота.

10.4. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, - юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются организатором открытого конкурса в течение десяти дней со дня подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.

10.5. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного настоящей конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

10.6. Организатор открытого конкурса вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения:

- о проведении процедуры ликвидации участника открытого конкурса – юридического лица;

- о принятии арбитражным судом решения о признании банкротом участника открытого конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя;

- об открытии конкурсного производства в течение десяти дней со дня подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

- о факте наличия у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

- о достоверности данных, указанных в заявке на участие в открытом конкурсе и документах (справках), прилагаемых к заявке на участие в открытом конкурсе.

10.7. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

**11. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе:**

11.1. Подведение итогов открытого конкурса- определение победителя открытого конкурса производится конкурсной комиссией путем оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, поданных участниками открытого конкурса, которые не были отклонены и признанными участниками открытого конкурса.

Время и дата оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе: 13 час 30 мин (МСК+1, Московское время плюс 1 час, UTC+4) 23.03.2018 года.

Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется конкурсной комиссией в соответствии со шкалой для оценки критериев, Приложение № 6 настоящей конкурсной документации, в зависимости от местных условий. Шкала для оценки критериев установлена Приложением № 5 административного регламента.

Критерии и их величины значимости, не указанные в конкурсной документации не могут применяться для целей оценки заявок. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется конкурсной комиссией, для определения лучших из предложенных такими участниками открытого конкурса условий осуществления пассажирских перевозок по автобусным маршрутам, включенным в состав одного лота.

11.2. При оценке заявки по соответствующему лоту (рассматриваемому лоту) не учитываются транспортные средства, принятые к расчету при оценке заявки по предыдущему лоту (ранее рассматриваемому лоту), в случае, если участник открытого конкурса был признан победителем по предыдущему лоту (ранее рассматриваемому лоту).

При сопоставлении заявок количество и основные характеристики транспортных средств, заявленных для участия в открытом конкурсе, необходимых для обслуживания маршрута, должны соответствовать количеству и основным характеристикам, указанным в сведениях об объектах открытого конкурса, в соответствии с приложением № 1 настоящей конкурсной документации.

Отстранение участника открытого конкурса от участия в открытом конкурсе осуществляется в любой момент до получения свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок, если организатор открытого конкурса или конкурсная комиссия обнаружат, что участник открытого конкурса не соответствует требованиям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса и настоящей конкурсной документации, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником открытого конкурса, в соответствии с условиями конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в открытом конкурсе на любом этапе его поведения.

11.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в открытом конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

Оценка заявки складывается из суммы баллов по каждому критерию оценки участников открытого конкурса.

В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

Победителем конкурса признается участник открытого конкурса, который предложил лучшие условия выполнения работ на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в открытом конкурсе которой присвоен первый номер.

**11.4. Секретарем конкурсной комиссии ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, в котором должны содержаться следующие сведения:**

**1) Место, дата, время проведения процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе;**

**2) Информация об участниках открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которых были предметом оценки и сопоставления;**

**3) Информация об участниках открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения и положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в открытом конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации;**

**4) Порядок оценки заявок на участие в открытом конкурсе. Присвоенные заявкам, на участие в открытом конкурсе, значения (балла) по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;**

**5) О принятых, на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, решениях о присвоении таким заявкам порядковых номеров, а также наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) участников открытого конкурса, заявкам которых присвоены первые и вторые порядковые номера.**

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе подписывается всеми членами конкурсной комиссии участвующими в ее работе не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания проведения процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе. Количество экземпляров протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе составляется из расчета: один экземпляр протокола хранится у организатора открытого конкурса и по одному экземпляру каждому участнику открытого конкурса, заявкам, которых присвоены первые и вторые порядковые номера. Данные протоколы в течение одного рабочего дня, после даты подписания протокола, направляются каждому участнику открытого конкурса, заявкам, которых присвоены первые и вторые порядковые номера.

По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются победителю этого конкурса- юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе.

По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются на срок не менее чем пять лет в течение десяти дней со дня подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе. Если до истечения срока действия указанных свидетельства и карт данного маршрута не наступят обстоятельства, предусмотренные частью 5 статьи 3.13 административного регламента, действие указанных свидетельства и карт данного маршрута продлевается на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается. Продление указанных свидетельства и карт данного маршрута на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе размещается на официальном сайте Администрации Калининского муниципального района Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://kalininsk.sarmo.ru>., в течение рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

11.5. Любой участник открытого конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие открытом конкурсе, после размещения на официальном сайте Администрации Калининского муниципального района Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://kalininsk.sarmo.ru>., протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе, вправе направить организатору открытого конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов открытого конкурса, в соответствии с Приложением № 9 настоящей конкурсной документации.

Организатор открытого конкурса в течение пяти рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику открытого конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения, в соответствии с приложение № 10 настоящей конкурсной документации.

11.6. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

**12. Сроки оказания транспортных услуг:**

12.1. Сроки оказания транспортных услуг установлены разделом 8 извещения.

12.4. Участник открытого конкурса, получивший право на получение свидетельства и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок (победитель открытого конкурса) и принявший на себя обязательства по приобретению транспортных средств, в сроки определенные настоящей конкурсной документацией, обязан представить организатору открытого конкурса подтверждающую документацию приобретения транспортных средств.

**13. Льготы на проезд при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам:**

Администрация Калининского муниципального района Саратовской области вправе предоставить отдельным категориям граждан, за счет средств местных бюджетов Калининского муниципального района и муниципального образования город Калининск, льготы на проезд при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, при условии согласования с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, участниками договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту, размеров компенсации недополученных доходов, связанных с предоставлением таких льгот, основание статья 3.14 административного регламента.

Приложение № 1

**Сведения об объектах открытого конкурса:**

**Список лотов, участвующих в открытом конкурсе,**

**по городским и пригородным муниципальным маршрутам,**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ Лота** | **Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок** | **Порядковый номер маршрута регулярных перевозок** | **Наимено-вание маршрута регулярных перевозок** | **Наименование промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты** | **Наименование улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок** | **Протяжённость маршрута регулярных перевозок,км.** | **Порядок посадки в высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах)** | | **Вид регулярных перевозок** | **Виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса** | **Время рейса, час/мин**  **Режим работы**  **Количество рейсов в неделю** |
| **Городские маршруты** | | | | | | | | | | | |
| 1 | 1 | 1 | Пивзавод - Совхоз | Пушкинский проезд- ул. Степана Разина- ул. Калинина- Рынок- К/р Победа- Школа № 2- ул. Ленина- Школьный переулок- Школа № 1- Железнодорожный переулок- ул.Вокзальная- Ж/д вокзал- Общежитие СПТУ № 54- СПТУ № 54- Элеватор- Авиазавод- Контора Совхоза | Ул. Пушкина, ул. 30 Лет ВЛКСМ, ул. Советская, ул. Ленина, ул. Вокзальная, ул. Первомайс кая, ул. Новая | 6,8 | | Только в установ-ленныхостано-вочных пунктах (ФЗ от 13.07.2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7) | По нерегулируемым тарифам | Автобус, класс автобуса большой- 1 ед  или  Автобус, класс автобуса малый- 1 ед. | 30 мин  Ежедневно  168 |
| 2 | 2 | 2 | Больница - Совхоз | С 6-50 час по 14-20 час:  Октябрьский пер-к- ул. Ленина (поворот на больницу)- Школа № 2- к/т Победа- Школьный пер- 2-ое Сельпо- Железнодорожный переулок- ул.Вокзальная- Магазин- Уч. Комбинат, Школа № 3, ул. Революционная, СПТУ № 54- Элеватор-Авиазавод- Контора Совхоза | Поликлинический пер., ул. Ленина, ул. Советская, ул. Коммунистическая, Коммунистический пер., ул. Первомайская, ул. Новая | 7,0 | | Только в установ-ленныхостано-вочных пунктах (ФЗ от 13.07.2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7) | По нерегулируемым тарифам | Автобус, класс автобуса большой- 1 ед  или  Автобус, класс автобуса малый- 1 ед. | 30 мин  Ежедневно с 6-50час  по 14-20час  98 |
| 3 | 4 | 4 | Завод РИ - Совхоз | С 6-20час  по 13-40 час:  Проходная РИ- АТП- Почта- Школа № 2- К/т Победа- Школьный пер.- 2-ое Сельпо- Железнодорожный пер.- ул. Вокзальная- Магазин- Уч. Комбинат-Школа № 3- ул. Революционная-СПТУ № 54- Элеватор- Авиазавод- Контора «Совхоз»  С 14-20 час по 19-40 час  Проходная РИ- АТП- Почта- Октябрьский пер.- Больница- Октябрьский пер- ул. Ленина-Школа № 2- К/т Победа- Школьный пер.- 2-ое Сельпо- Железнодорожный пер.- ул. Вокзальная- Магазин- Уч. Комбинат-Школа № 3- ул. Революционная- СПТУ № 54- Элеватор- Авиазавод- Контора «Совхоз» | Ул. 50 Лет Октября, ул. Советская, ул. Коммунистическая, Коммунистический пер., ул. Первомайская, ул. Новая  Ул. 50 Лет Октября, ул. Советская, ул. Ленина, Поликлинический пер., ул. Ленина, ул. Советская, ул. Коммунистическая, Коммунистический пер., ул. Первомайская, ул. Новая | 7,8 (с 6час 20мин по 13час 40мин)  10,3 (с14  час 20мин по 19  час 40  мин) | | Только в установ-ленныхостано-вочных пунктах (ФЗ от 13.07.2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7) | По нерегулируемым тарифам | Автобус, класс автобуса малый-  1 ед. | 30 мин  Ежедневно  168 |
| 5 | 4 «а» | Завод РИ – Дачи (сезонный) | С 6-20час  по 13-40 час:  Проходная РИ-АТП- Почта- Школа № 2- К/т Победа- Школьный пер.- 2-ое- Сельпо- Железнодорожный пер.- ул. Вокзальная- Магазин- Уч. Комбинат- Школа интернат- ул. Мира- 1-ая Дачная- 2-ая Дачная  С 14-20 час по 19-40 час  Проходная РИ- АТП- Почта- Октябрьский пер.- Больница- Октябрьский пер- ул. Ленина-Школа № 2- К/т Победа- Школьный пер.- 2-ое Сельпо- Железнодорожный пер.- ул. Вокзальная- Магазин- Уч. Комбинат- Школа интернат- ул. Мира- 1-ая Дачная- 2-ая Дачная | Ул. 50 Лет Октября, ул. Советская, ул. Коммунистическая, ул. Мира, а/дор. «Калининск- Александровка 3-я»  Ул. 50 Лет Октября, ул. Советская, ул. Ленина, Поликлинический пер., ул. Ленина, ул. Советская, ул. Коммунистическая, ул. Мира, а/дор. «Калининск- Александровка 3-я» | 9,5 | | Только в установ-ленныхостано-вочных пунктах (ФЗ от 13.07.2015г № 220-ФЗ,ст. 26 п.7) | По нерегулируемым тарифам | Автобус, класс автобуса малый-  1 ед. | 30 мин  Ежедневно  56 |
| Пригородные маршруты | | | | | | | | | | | |
| 4 | 20 | 398 | Шумаковка – Калининск с заездом в с. Орловка, в с. Михайловка | С. Таловка- с заездом в с. Орловка- с. Березово- Калининск (АС)- Калининк (больница)- Калининск (универмаг).  С. Таловка- с. Березово- с заездом в с. Михайловка- с. Николаевка- Калининск (АС)- Калининк (больница)- Калининск (универмаг). | А/п к с. Шумаковка, а/дор «Калининск- Таловка- Орловка», а/п к с. Березово, а/дор «Калининск- Таловка- Орловка», ул. Рабочая, ул. Советская, ул. Пролетарская, Поликлинические пер., ул. Ленина, ул. Советская, ул. 30 Лет ВЛКСМ.  А/п к с. Шумаковка, а/дор «Калининск- Таловка- Орловка», а/п к с. Березово, с заездом а/п к с. Михайловка, а/п к с. Николаевка, а/дор «Калининск- Таловка- Орловка», ул. Рабочая, ул. Советская, ул. Пролетарская, Поликлинические пер., ул. Ленина, ул. Советская, ул. 30 Лет ВЛКСМ. | 47,2 | Только в установ-ленныхостано-вочных пунктах (ФЗ от 13.07. 2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7) | | По нерегулируемым тарифам | Автобус, класс автобуса малый-  1 ед. | 1 час  Ежедневно, кроме Ср., Пт., Вс, с заездом в с. Орловка-ежедневно,кроме Ср., Пт., Вс.,с заездом в с. Михайловка- Пн, Сб.  8 |
| 5 | 24 | 413 | Калининск – Первомайское с заездом в с. Варварина Гайка | Калининск (универмаг)-Калининск (больница) - Калининск (АС)-Калининск (стела)- с. Новая Ивановка- с. Первомайская (стела)- с. Первомайская (центр)- с. Варварина Гайка (поворот)- с. Варварина Гайка (стела) | 30 Лет ВЛКСМ, ул. Советская, ул. Ленина, Поликлинический пер., ул. Пролетарская, ул. Советская, а/дор. «Р-22 «Каспий» а/ дор. М4 «Дон»- Тамбов-Волгоград-Астрахань (подъезд к г. Саратов)», а/п «к с. Новая Ивановка- Симоновка», а/п к с. Первомайская, а/п к с. Варварина Гайка | 22,9 | Только в установ-ленныхостано-вочных пунктах (ФЗ от 13.07. 2015г № 220-ФЗ, ст. 26 п.7) | | По нерегулируемым тарифам | Автобус, класс автобуса малый-  1 ед. | 1 час  Ежедневно, кроме Ср., Пт., Вс.  8 |

  В графе «Режим работы» и «Количество рейсов в неделю» приняты следующие условные обозначения: «Пн.» – понедельник, «Ср.» – среда, «Пт.» – пятница, «Сб.» – суббота, «Вс.» – воскресенье;

В графе «Время рейса, час/мин» указано местное время (МСК+1, Московское время плюс 1 час, UTC+4);

 В графе «Максимальное количество транспортных средств каждого класса» указаны минимально допустимые требования к транспортным средствам (по классам) с учетом наличия необходимого числа резервных транспортных средств.

В графе «Классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршрутам регулярных перевозок: транспортные средства малого класса- длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, транспортные средства большого класса- длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно.

**Приложение № 2**

**Форма заявки на участие в открытом конкурсе**

Требования к содержанию, в том числе к описанию, предложения участника открытого конкурса, к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе установлены и утверждены административным регламентом. Заявка на участие в открытом конкурсе «Право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким городским или пригородным муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Калининского муниципального района Саратовской области» оформляетсяв соответствии с нижеприведенной формой. Заявка на участие в открытом конкурсе представляются юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договора простого товарищества.

З А Я В К А

(форма для заполнения)

на участие в открытом конкурсе

«Право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким городским или пригородным муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Калининского муниципального района Саратовской области»

по лоту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование лота)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, наименование маршрута)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование (юридического лица),  Ф.И.О. (индивидуального предпринимателя),  наименование уполномоченного участника договора простого товарищества<\*> |  |
| 2 | Место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества)  Место жительства (для физического лица)  Место нахождения, почтовый адрес (уполномоченного участника договора простого товарищества)<\*> |  |
| 3 | Юридический адрес  <\*> |  |
| 4 | Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии)  <\*> |  |
| 5 | ОГРН  <\*> |  |
| 6 | Номер контактного телефона/ факса, E-mail(при наличии) |  |
| 7 | Марка транспортного средства (заявленного на открытый конкурс) |  |

<\*> В случае,если заявка на участие в открытом конкурсе «Право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким городским или пригородным муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Калининского муниципального района Саратовской области» предоставлена участниками договора простого товарищества, сведения, предусмотренные пунктами 1, 2, 3, 4, 5 указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

Изучив конкурсную документацию, мы согласны участвовать в открытом конкурсе: «Право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким городским или пригородным муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Калининского муниципального района Саратовской области».

Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества)

непроводится ликвидация (участника открытого конкурса - юридического лица) и отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом (частника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя) и об открытии конкурсного производства, отсутствует задолженность по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период<\*>.

<\*>Данное требование применяется в отношении каждого участника договора простого товарищества.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М. П.

**Исчерпывающий перечень документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе:**

1) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации<\*>;

<\*>Данное требование применяется в отношении каждого участника договора простого товарищества.

2) документ (или копия документа) подтверждающий принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

3) копия договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

4) документ (или копия документа) устанавливающий количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

5) документ (или копия документа) подтверждающий опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

6) документ (или копия документа) подтверждающий влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики);

7) документ (или копия документа) подтверждающий максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

*Все документы (справки) представляющиеся в подлиннике либо заверяются подписью заявителя (частника открытого конкурса) или уполномоченного им должностного лица и печатью (при наличии).*

*Копии документов (справок) заверяются подписью заявителя (частника открытого конкурса) или уполномоченного им должностного лица и печатью (при наличии).*

*Полномочия должностного лица подтверждаются приказом (заверенной выпиской из приказа) о наделении лица правом подписи либо доверенностью, в которой содержатся соответствующие полномочия*

**Приложение № 3**

**Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе**

**И Н С Т Р У К Ц И Я**

**по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе**

1. Заявка на участие в открытом конкурсе, которую представляет участник открытого конкурса, в соответствии с разделом 8 извещения о проведении открытого конкурса и приложением № 2 настоящей конкурсной документации, составляется участником открытого конкурса на бумажном носителе в письменной форме, с приложением указанных в разделе 6 настоящей конкурсной документации документов (справок) и их копий.

Если частник открытого конкурса участвует в открытом конкурсе по нескольким лотам, то данному участнику открытого конкурса необходимо оформить соответствующие заявки в отношении каждого конкурсного лота,с приложением указанных в разделе 6 настоящей конкурсной документации документов и их копий.

Участник открытого конкурса подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия. Порядок оформления конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе определен разделом 5 и разделом 7 настоящей конкурсной документации.

2.Заявка на участие в открытом конкурсе, подготовленная участником открытого конкурса, а также вся ее корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой на участие в конкурсе, которыми обмениваются- участник открытого конкурса и организатор открытого конкурса, должны быть написаны на **русском языке.**

При использовании иностранного языка, текст заявки на участие в открытом конкурсе, корреспонденции и документации на русском языке и на иностранном языке должен быть идентичным по содержанию техническому оформлению, выполнены разборчиво.

Документы, оригиналы которых выданы участнику открытого конкурса третьим лицам на иностранном языке, могут быть представлены при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.

3. При описании условий и предложений участниками открытого конкурса должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Сведения, которые содержаться в заявках на участие в открытом конкурсе участников открытого конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований.

Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии печати) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Полномочия подтверждаются приказом (заверенной выпиской из приказа) о наделении лица правом подписи либо доверенностью, в которой содержатся соответствующие полномочия. Копии документов заверяются подписью участника открытого конкурса или уполномоченного им должностного лица и печатью (при наличии). Полномочия подтверждаются приказом (заверенной выпиской из приказа) о наделении лица правом подписи либо доверенностью, в которой содержатся соответствующие полномочия. При подготовке заявки на участие в открытом конкурсе и документов, прилагаемых к такой заявке, не допускается применение факсимильных подписей.

Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, в соответствии с приложением № 4 настоящей конкурсной документации. При этом ненадлежащее исполнение участником открытого конкурса требований о том, что все листы такой заявки на участие в открытом конкурсе должны быть пронумерованы, не являются основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

**Участник открытого конкурса берет на себя обязательства и несет полную ответственность за подлинность и достоверность информации и документов входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе, поданные от имени участника открытого конкурса.**

**Представленные в составе заявки на участие в открытом конкурсе документы не возвращаются участнику открытого конкурса.**

Поле начала процедуры вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе не допускается внесение изменений в заявки на участие в открытом конкурсе.

4. Лот №, номер, наименование маршрута должны соответствовать данным раздела 6 извещения о проведении открытого конкурса и приложения № 1 к настоящей конкурсной документации- № Лота, порядковый номер, наименование маршрута регулярных перевозок (соответственно).

5. В графе «пункт 1. Наименование (юридического лица),Ф.И.О. (индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества » указывается:

1) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица;

2) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего его личность;

3) наименование уполномоченного участника договора простого товарищества.

6. Копия документа (лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров), позволяющая участнику открытого конкурса осуществлять виды работ, выполняемые в составе лицензируемого вида деятельности, в соответствии с часть 2 статьи 12 Федерального закона: «О лицензировании отдельных видов деятельности»: регулярные перевозки пассажиров в городском и пригородном сообщении.

**Приложение № 4**

**Форма бланка описи документов**

**О П И С Ь Д О К У М Е Н Т О В**

**представляемых для участия в открытом конкурсе «Право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким городским или пригородным муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Калининского муниципального района Саратовской области»**

Настоящим подтверждает, что для участия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

в открытом конкурсе «Право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким городским или пригородным муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Калининского муниципального района Саратовской области»по лоту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_..

(номер лота)

нами направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Номера листов | Кол-во  листов |
| 1 | Заявка на участие в открытом конкурсе |  |  |
| 2 | Копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации <\*>  <\*> Данное требование применяется в отношении каждого участника договора простого товарищества. |  |  |
| 3 | Документ (или копия документа) подтверждающий принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе |  |  |
| 4 | Копия договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества) |  |  |
| 5 | Документ (или копия документа) устанавливающий количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса |  |  |
| 6 | Документ (или копия документа) подтверждающий опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами |  |  |
| 7 | Документ (или копия документа) подтверждающий максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок |  |  |
| 8 | Документ (или копия документа) подтверждающий влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики) |  |  |
| 9 | Приказ (заверенная выписка из приказа) о наделении лица правом подписи либо доверенность, в которой содержатся соответствующие полномочия (при необходимости) |  |  |
| 10 | Прочие документы (на усмотрения заявителя) |  |  |
| **Всего листов:** | | |  |

Заявитель (уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(подпись)

.

(должность, ФИО, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в открытом конкурсе)

М. П.

**Приложение № 5**

**Справка,**

**составленная юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, каждым участником договора простого товарищества о наличии в транспортных средствах, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок, конструктивных элементов, влияющих на качество перевозок:**

**наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | 1 | 2 | .. | n |
| Марка |  |  |  |  |
| Государственный регистрационный номер |  |  |  |  |
| Год выпуска |  |  |  |  |
| Вместимость |  |  |  |  |
| Экологический класс |  |  |  |  |
| Наличие конструктивных элементов, влияющих на качество перевозок: |  |  |  |  |
| 1. Наличие системы кондиционирования салона автобуса |  |  |  |  |
| 2. Наличие низкого пола салона автобуса |  |  |  |  |
| 3. Наличие специального оборудования, предусмотренного заводом-изготовителем для осуществления безопасной посадки и высадки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения |  |  |  |  |
| 4. Наличие в салоне автобуса оборудования для перевозок пассажиров с детскими колясками |  |  |  |  |
| 5. Наличие специального устройства, предназначенного для использования в общественном транспорте для объявления остановок через акустическую систему (динамики) в салоне |  |  |  |  |
| 6. Наличие автобусов, заявленных для участия в конкурсе, соответствующих экологическим характеристикам ниже Евро-2 |  |  |  |  |
| 7. Наличие автобусов, соответствующих экологическим характеристикам Евро-2 |  |  |  |  |
| 8. Наличие автобусов, соответствующих экологическим характеристикам Евро-3 |  |  |  |  |
| 9. Наличие автобусов, соответствующих экологическим характеристикам Евро-4 и выше |  |  |  |  |
| 10. Наличие автобусов, работающих на компримированном природном газе |  |  |  |  |
| 12. Наличие кресел повышенной комфортабельности с регулируемым наклоном спинки сидения не менее двух третей от общего количества мест для сидения пассажиров |  |  |  |  |
| 13.Наличие багажных отделений, предусмотренных заводом-изготовителем |  |  |  |  |
| 14.Наличие устройства для открывания и закрывания сдвижной двери автобуса (электрический или пневматический привод) |  |  |  |  |
| 15.Наличие специальной электронной информационной системы с внутрисалонным светодиодным табло, предназначенной для отображения актуальной маршрутной информации по ходу следования транспортного средства |  |  |  |  |

Заявитель (уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП. (подпись)

**Приложение № 6**

**Шкала для оценки критериев,**

**применяемых при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе**

1. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются по следующим критериям:

1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

2) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

3) влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок(наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики);

4)максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок.

Таблицаприоритетов открытого конкурсного отбора

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки** | **Количество баллов** |
| 1 | Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса. | - Наличие дорожно-транспортного происшествия, повлекшего за собой смерть одного и более лиц либо причинение тяжкого вреда здоровью одного и более лиц: минус 10 баллов за каждое дорожно-транспортное происшествие;  - Наличие дорожно-транспортного происшествия, повлекшего за собой причинение средней тяжести или легкого вреда здоровью одного и более лиц: минус 5 баллов за каждое дорожно-транспортное происшествие  Каждое дорожно-транспортное происшествие оценивается по наиболее тяжкому последствию. Набранное количество баллов делится на общее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса. |
| 2 | Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами | От 0 до 3 |
| 2.1. Осуществление регулярных перевозок сроком более пяти лет до даты проведения открытого конкурса | 3 |
| 2.2.Осуществление регулярных перевозок сроком от трех до пяти лет до даты проведения открытого конкурса | 2 |
| 2.3.Осуществление регулярных перевозок сроком от одного года до трех лет до даты проведения открытого конкурса. | 1 |
| 2.4. Осуществление регулярных перевозок сроком менее одного года до даты проведения открытого конкурса (Нет опыта осуществления регулярных перевозок). | 0 |
| 3 | влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок. | Набранное количество баллов делится на общее количество транспортных средств, заявленных участником открытого конкурса |
|  | 3.1. Наличие системы кондиционирования салона автобуса | Плюс 6 баллов за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе |
|  | 3.2. Наличие низкого пола салона автобуса | Плюс 5 баллов за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе |
|  | 3.3. Наличие специального оборудования, предусмотренного заводом-изготовителем для осуществления безопасной посадки и высадки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения | Плюс 8 баллов за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе |
|  | 3.4. Наличие в салоне автобуса оборудования для перевозок пассажиров с детскими колясками | Плюс 3 балла за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе |
|  | 3.5. Наличие специального устройства, предназначенного для использования в общественном транспорте для объявления остановок через акустическую систему (динамики) в салоне | Плюс 2 балла за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе |
|  | 3.6. Наличие автобусов, заявленных для участия в конкурсе, соответствующих экологическим характеристикам ниже Евро-2 | 0 баллов |
|  | 3.7. Наличие автобусов, соответствующих экологическим характеристикам Евро-2 | Плюс 1 балл за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе |
|  | 3.8. Наличие автобусов, соответствующих экологическим характеристикам Евро-3 | Плюс 2 балла за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе |
|  | 3.9. Наличие автобусов, соответствующих экологическим характеристикам Евро-4 и выше | Плюс 3 балла за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе |
|  | 3.10. Наличие автобусов, работающих на компримированном природном газе | Плюс 7 баллов за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе | й автобус, заявленный для участия в конкурсе |
|  | 3.12. Наличие кресел повышенной комфортабельности с регулируемым наклоном спинки сидения не менее двух третей от общего количества мест для сидения пассажиров | Плюс 1 балл за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе |
|  | 3.13.Наличие багажных отделений, предусмотренных заводом-изготовителем | Плюс 1 балл за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе |
|  | 3.14.Наличие устройства для открывания и закрывания сдвижной двери автобуса (электрический или пневматический привод) | Плюс 1 балл за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе |
|  | 3.15.Наличие специальной электронной информационной системы с внутрисалонным светодиодным табло, предназначенной для отображения актуальной маршрутной информации по ходу следования транспортного средства | Плюс 3 балла за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе |
| 4 | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок. | Набранное количество баллов делится на общее количество транспортных средств, заявленных участником открытого конкурса |
| 4.1.Срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет менее одного года. | 10 баллов за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе |
| 4.2.Срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет от одного года до трех лет включительно. | 8 баллов за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе |
| 4.3.Срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более трех лет до пяти лет включительно. | 6 баллов за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе |
| 4.4.Срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более пяти лет до семи лет включительно.. | 4 балла за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе |
|  |  |
| 4.5.Срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более семи лет до девяти лет включительно | 2 балла за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе |
| 4.5.Срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более девяти лет до десяти лет включительно. | 1 балл за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе |
| 4.6.Срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более десяти лет. | 1. баллов за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе |

2.В целях отбора перевозчиков, обеспечивающих лучшие условия перевозок пассажиров и багажа, каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

Оценка заявки складывается из суммы баллов по каждому критерию оценки участников конкурса.

3.При сопоставлении заявок количество и основные характеристики транспортных средств, заявленных для участия в конкурсе, необходимых для обслуживания маршрута, должны соответствовать количеству и основным характеристикам, указанным в информационном извещении о проведении конкурса.

4.Для проверки достоверности характеристики транспортного средства и срока эксплуатации транспортного средства заявленного на открытый конкурс, организатор открытого конкурса оставляет за собой право-представителями конкурсной комиссии проводить обследование заявленных транспортных средств на открытый конкурс. Для этого участников открытого конкурса, секретарь конкурсной комиссии, письменно уведомляет о дате, времени и месте осмотра заявленных на открытый конкурс транспортных средств. Дата, время и место конкурсной комиссией и участниками открытого конкурса согласовывается после процедуры вскрытия конвертов.

Результаты технического осмотра оформляются комиссией в Акте проверки технического состояния транспортных средств заявленных на участие в открытом конкурсе по городским или пригородным муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортомна территории Калининского муниципального района

АКТ

проверки технического состояния транспортных средств заявленных на участие в открытом конкурсе по городским или пригородным муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Калининского муниципального района.

Г. Калининск «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_год

Лот №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ маршрут №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регулярный \_\_\_ маршрут

*(городской или пригородный)*

Комиссия в составе:

Председатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

произвела осмотр транспортных средств заявленных участниками на участие в открытом конкурсе.

Дата осмотра транспортного средства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По результатам проведенного осмотра выставлены следующие оценки:

Транспортное средство\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок:

- наличие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество баллов- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок:

- срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет

Количество баллов- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Итог сумма балов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Подписи членов комиссии:

Председатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 7**

**Форма запроса о разъяснении положений конкурсной документации**

**Начальнику управления ЖКХ администрации Калининского МР Саратовской области**

**А.Е. Шпакову**

**З А П Р О С О Р А З Ъ Я С Н Е Н И И**

**П О Л О Ж Е Н И Й К О Н К У Р С Н О Й Д О К У М Е Н Т А Ц И И**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное и (или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Место нахождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .(юридический и почтовый адрес юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества,место жительства индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

E-mail участника открытого конкурса, направившего запрос \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(при наличии)

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел конкурсной документации | Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ответ прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

.

(наименование заявителя) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**Приложение № 8**

**Форма разъяснения положений конкурсной документации**

**Р А З Ъ Я С Н Е Н И Е П О Л О Ж Е Н И Й**

**К О Н К У Р С Н О Й Д О К У М Е Н Т А Ц И И**

Разъяснение предоставляется\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и (или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Разъяснение:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел конкурсной документации | Содержание разъяснений |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

.

(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение № 9**

**Форма запроса о разъяснении результатов открытого конкурса**

**Начальнику управления ЖКХ администрации Калининского МР Саратовской области**

**А.Е. Шпакову**

**З А П Р О С О Р А З Ъ Я С Н Е Н И И**

**Р Е З У Л Ь Т А Т О В О Т К Р Ы Т О Г О К О Н К У Р С А**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и (или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Место нахождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

E-mail участника открытого конкурса, направившего запрос \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(при наличии)

Предмет открытого конкурса, номер лота:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

.

Прошу разъяснить результат открытого конкурса:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Пункт протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе или пункт протокола рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе | Содержание запроса на разъяснение  результата открытого конкурса |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ответ прошу направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

.

(наименование заявителя) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**Приложение № 10**

**Форма разъяснения результатов открытого конкурса**

**Р А З Ъ Я С Н Е Н И Е Р Е З У Л Ь Т А Т О В**

**О Т К Р Ы Т О Г О К О Н К У Р С А**

Разъяснение предоставляется:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и (или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Разъяснение:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Пункт протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе или пункт протокола рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе | Содержание разъяснений |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

.

(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)