**Уважаемые предприниматели!**

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» органы государственной власти субъектов Российской Федерации формируют торговые реестры путем внесения сведений о хозяйствующих субъектах, осуществляющих торговую деятельность, о хозяйствующих субъектах, осуществляющих поставки товаров (за исключением производителей товаров), а также о состоянии торговли на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

Форма торгового реестра и порядок его формирования (далее - Порядок) утверждены приказом Минпромторга России от 16 июля 2010 года № 602 «Об утверждении Формы торгового реестра, Порядка формирования торгового реестра и Порядка предоставления информации, содержащейся в торговом реестре».

Внесение сведений о хозяйствующих субъектах, осуществляющих торговую деятельность, и внесение сведений о хозяйствующих субъектах, осуществляющих поставки товаров (за исключением производителей товаров), производится, в том числе по заявлению хозяйствующего субъекта о внесении сведений в торговый реестр с приложением необходимой информации, указанной в приложениях 1, 2 и 3 к Порядку, а также следующих документов:

а) заверенной в установленном порядке копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

б) заверенной в установленном порядке копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (кроме случаев, когда заверенная в установленном порядке отметка о постановке на учет в налоговой инспекции сделана на свидетельстве о государственной регистрации, с указанием идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

в) документов или их копий, подтверждающих информацию хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность, о принадлежащих ему торговых объектах;

г) документов или их копий, подтверждающих информацию хозяйствующего субъекта об объектах хозяйствующего субъекта, осуществляющего поставки товаров.

Документы, указанные в [подпунктах «в»](#Par8) и [«г»](#Par9), предоставляются на каждый объект, вносимый в торговый реестр. После внесения сведений документы возвращаются хозяйствующему субъекту.

Заявления и необходимые документы рекомендуем направлять в Министерство экономического развития Саратовской области на адрес электронной почты: KatkovskayaEV@saratov.gov.ru.

По возникшим вопросам по внесению сведений в торговый реестр обращаться в отдел экономики и потребительского рынка администрации Калининского муниципального района по телефону: 8(84549) 3-15-04.

Информация

о хозяйствующем субъекте, представляемая заявителем для внесения в торговый реестр

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 | Наименование организации (для юридического лица) |
|  |
| 1.2 | Торговая марка (бренд), под которой действует хозяйствующий субъект |
| 1.2.1 |  |
| 1.2.2 |  |
| 1.3 | Юридический адрес(для юридического лица) |  |
| 1.4 | Ф.И.О. руководителя(для юридического лица) |  |
| 1.5 | Индивидуальный предприниматель |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО индивидуального предпринимателя |
| 1.6 | Место жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя |  |
| 1.7 | Телефон, факс (для юридического лица; индивидуального предпринимателя) |  |  |  |  |  |
|  |  | (номер телефона) |  | (номер факса) |  |
| 1.8 | Код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) |  |
| 1.9 | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) |  |
| 1.10 | Форма собственности (Код по ОКФС) |  |
| 1.11 | Организационно-правовая форма(Код по ОКОПФ) |  |
| 1.12 | Вид деятельности (Код по ОКВЭД) |  |
| 1.13 | Средняя численность работников хозяйствующего субъекта |  |
| 1.14 | Способ торговли (отметить) | с использованием торговых объектов |  |
|  | без использования торгового объекта |  |

Приложение:

а) заверенная в установленном порядке копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

б) заверенная в установленном порядке копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ (кроме случаев, когда заверенная в установленном порядке отметка о постановке на учет в налоговой инспекции сделана на свидетельстве о государственной регистрации, с указанием идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

в) документы или их копии, подтверждающие информацию хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность, о принадлежащих ему торговых объектах;

г) документы или их копии, подтверждающие информацию хозяйствующего субъекта об объектах хозяйствующего субъекта, осуществляющего поставки товаров.

д) информация о торговых объектах хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность, представляемая для внесения в торговый реестр, или информация об объектах хозяйствующего субъекта, осуществляющего поставки товаров, предоставляемая для внесения в торговый реестр.

Документы, указанные в подпунктах "в" и "г", предоставляются на каждый объект, вносимый в торговый реестр (после внесения сведений документы возвращаются хозяйствующему субъекту).

Должность, подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

 Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Информация о торговых объектах хозяйствующего субъекта,**

 **осуществляющего торговую деятельность, представляемая для внесения в торговый реестр**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование хозяйствующего субъекта: юридического лица, индивидуального предпринимателя)

2.1. Наименование торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Код ОКПО, идентификационный код территориально-обособленного структурного подразделения  |  |

2.2. Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Код по ОКТМО  |  |

2.3. Телефон, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. Основной вид деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Код по ОКВЭД  |  |

2.5. Тип торгового объекта

|  |  |
| --- | --- |
|  | Отметка  |
| Стационарный торговый объект |  |
| Нестационарный торговый объект |  |

2.6. Вид торгового объекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Отметка |  | Отметка |
| Универсальный магазин, в т.ч.  |  | «Ткани»  |  |
| гипермаркет  |  | «Книги»  |  |
| универмаг  |  | другое  |  |
| универмаг «Детский мир»  |  | Неспециализированный продовольственный магазин, в т.ч.  |  |
| магазин-склад  |  | продукты  |  |
| супермаркет  |  | минимаркет  |  |
| универсам  |  | другое  |  |
| гастроном  |  | Неспециализированный непродовольственный магазин, в т.ч.  |  |
| товары повседневного спроса  |  | Дом торговли  |  |
| другое  |  | Все для дома  |  |
| Специализированный продовольственный магазин, в т.ч.  |  | Товары для детей  |  |
| «Рыба»  |  | Товары для женщин  |  |
| «Мясо»  |  | Промтовары  |  |
| «Колбасы»  |  | Комиссионный магазин  |  |
| «Алкогольные напитки и минеральные воды»  |  | Другое  |  |
| другое  |  | Неспециализированные магазины  |  |
| Специализированный непродовольственный магазин, в т.ч.  |  | Иные объекты, в т.ч.  |  |
| «Мебель»  |  | Павильон  |  |
| «Хозтовары»  |  | Палатка (киоск)  |  |
| «Электротовары»  |  | Автозаправочная станция  |  |
| «Одежда»  |  | «Аптеки и аптечные магазины»  |  |
| «Обувь»  |  | Аптечные киоски и пункты  |  |

**2.7. Основные показатели**

|  |  |
| --- | --- |
| **Общая площадь (кв.м), в том числе:**  |  |
| на праве собственности (кв.м) |  |
| иное законное основание, в т.ч. аренда (кв.м) |  |
| **Площадь торгового объекта – всего (кв.м),** **в том числе:** |  |
| на праве собственности (кв.м) |  |
| иное законное основание, в т.ч. аренда (кв.м) |  |
| Средняя численность работников торгового объекта |  |

Должность, подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Информация об объектах хозяйствующего субъекта, осуществляющего поставки товаров, предоставляемая для внесения в торговый реестр**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование хозяйствующего субъекта: юридического лица,

 индивидуального предпринимателя)

2.1. Наименование объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Код по ОКПО, идентификационный кодтерриториально-обособленного структурного подразделения  |  |

2.2. Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Код по ОКТМО  |  |

2.3. Телефон, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. Основной вид деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Код по ОКВЭД |  |

2.5. Основные показатели

|  |  |
| --- | --- |
|  Наименование показателя  |  Значение показателя  |
|  Складское помещение  | площадь (кв. м)  |  |
| объем (куб. м)  |  |
| Резервуар, цистерна и другие емкости для хранения - объем (куб. м)  |  |
| Холодильники (объем единовременного хранения товара)  | объем (куб. м)  |  |
| (т)  |  |
| Средняя численность работников  |  |

Должность, подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_