

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22 октября 2024 года № 1432

г. Калининск

**О проведении инвентаризации**

**защитных сооружений гражданской**

**обороны на территории Калининского**

**муниципального района в 2024 году**

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года №28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 года №1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 20 сентября 2024 года № 900 «О проведении инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны в Саратовской области в 2024 году», постановлением Правительства Саратовской области от 15 октября 2024 года №855-П «О проведении инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Саратовской области», руководствуясь Уставом Калининского муниципального района Саратовской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Создать подкомиссию по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Калининского муниципального района Саратовской области согласно приложению №1.

2. Утвердить Положение о подкомиссии по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Калининского муниципального района Саратовской области согласно приложению №2.

3. Подкомиссии в срок до 22 ноября 2024 года обобщенные результаты инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Калининского муниципального района Саратовской области направить в Управление региональной безопасности Правительства Саратовской области.

4. Начальнику отдела по работе со средствами массовой информации и информационных технологий администрации муниципального района Фроловой Л.М. разместить, настоящее постановление на официальном сайте администрации Калининского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Калининского муниципального района Кузину Т.Г.

**Глава муниципального района В.Г. Лазарев**

Исп.: Курочкина А.В.

**Приложение № 1**

**к постановлению**

**администрации МР**

**от 22.10.2024 года № 1432**

**Должностной состав**

**подкомиссии по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Калининского**

**муниципального района**

|  |
| --- |
| **Председатель комиссии:** |
| Первый заместитель главы администрации МР; |
| **Заместитель председателя комиссии:** |
| Начальник отдела ГО и ЧС администрации МР; |
| **Секретарь комиссии:** |
| Консультант отдела ГО и ЧС администрации МР; |
| **Члены комиссии:** |
| Начальник управления образования администрации МР; |
| Начальник ПСЧ - 42 по охране г. Калининск (по согласованию); |
| Начальник управления ЖКХ администрации МР; |
| Заместитель начальника управления ЖКХ администрации МР, архитектор; |
| Начальник управления земельно – имущественных отношений администрации МР. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Приложение № 2**

**к постановлению**

**администрации МР**

**от 22.10.2024 года № 1432**

**Положение**

**о подкомиссии по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Калининского**

**муниципального района**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства РФ от 29 ноября 1999 года № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 15 декабря 2002 года №583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», приказом МЧС России от 20 сентября 2024 года № 900 «О проведении инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны в Саратовской области в 2024 году», постановлением Правительства Саратовской области от 15 октября 2024 года № 855-П «О проведении инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Саратовской области»,и устанавливает порядок создания, цели и задачи подкомиссии по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Калининского муниципального района Саратовской области (далее - подкомиссия).

Инвентаризация защитных сооружений гражданской обороны (далее - ЗС ГО) осуществляется в целях установления фактических данных о количестве, состоянии, балансодержателях защитных сооружений, об их использовании в мирное время, наличии установленных правоустанавливающих документов и других сведений, необходимых для планирования мероприятий по инженерной защите населения, подготовки предложений и принятия мер по сохранению и повышению готовности существующего фонда ЗС ГО к приему укрываемых.

Подкомиссия создается администрацией Калининского муниципального района Саратовской области в целях организации проведения инвентаризации ЗСГО на территории района.

В своей деятельности подкомиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Саратовской области, нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства области, а также настоящим Положением. Подкомиссия организует сбор информации и обеспечивает полноту и точность фактических данных о ЗСГО, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

**2. Задачи подкомиссии**

Основными задачами подкомиссии являются:

- выявление фактического количества ЗС ГО, их характеристик и сопоставление последних с учетными данными;

- определение фактического состояния ЗС ГО и выработка предложений об их дальнейшей эксплуатации;

- сверка учетных сведений (наличие паспорта ЗС ГО);

- выявление пользователей, владельцев, установление собственников ЗС ГО;

- выработка предложений по определению мер, направленных на обеспечение сохранности и повышение эффективности использования ЗСГО;

- выработка предложений для принятия решений о дальнейшем использовании ЗС ГО, не отвечающих требованиям, предъявляемым к ЗС ГО;

- сверка и корректировка данных инвентаризации;

- подготовка и представление обобщенных результатов инвентаризации ЗС ГО на территории Калининского муниципального района Саратовской области в управление региональной безопасности Правительства Саратовской области.

**3. Права подкомиссии**

Подкомиссия имеет право:

- организовывать взаимодействие с объектовыми комиссиями, а также запрашивать в установленном порядке необходимые данные для изучения и принятия решения по вопросам, относящимся к деятельности Подкомиссии, в пределах своей компетенции;

- привлекать для участия в инвентаризации ЗС ГО руководителей и должностных лиц органов исполнительной власти области, подведомственных им организаций, уполномоченных на проведение государственного контроля (надзора) на территории Калининского муниципального района Саратовской области.

4. Организация работы

Подкомиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, совещаний, в том числе выездных, а также в ходе повседневной деятельности членов подкомиссии в местах постоянного размещения.

Формы и методы работы Подкомиссии устанавливаются ее председателем, в его отсутствие – заместителем председателя в зависимости от задач, решаемых подкомиссией.

Председатель подкомиссии:

- организует работу подкомиссии, обеспечивает контроль за исполнением решений и несет ответственность за выполнение возложенных на подкомиссию задач;

- ведет заседания подкомиссии;

- представляет на утверждение акт инвентаризации ЗСГО главе Калининского муниципального района.

Члены подкомиссии:

- присутствуют на заседаниях подкомиссии;

- рассматривают представленную документацию на соответствие требованиям, изложенным в рекомендациях;

- подписывают акт инвентаризации ЗСГО.

Секретарь подкомиссии:

- ведет текущую работу по осуществлению деятельности подкомиссии;

- извещает членов подкомиссии о времени, дате, месте заседания;

 -осуществляет прием документации и направление ее на рассмотрение членам подкомиссии;

-осуществляет подготовку документации по итогам работы подкомиссии.

Заседания подкомиссии проводятся по решению председателя подкомиссии.

Заседание подкомиссии считается правомочным, если в нем принимает участие более половины ее членов.

Решения подкомиссии принимаются большинством голосов ее членов путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя подкомиссии.

Решения подкомиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем подкомиссии.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**