

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 03 марта 2025 года № 337

г. Калининск

**Об утверждении Положения**

**о частичной оплате стоимости**

**путевок в загородные**

**оздоровительные лагеря**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Постановлением Правительства Саратовской области от 30 декабря 2009 года № 681-П «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей](https://internet.garant.ru/document/redirect/9576632/0)» и руководствуясь Уставом Калининского муниципального района Саратовской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о частичной оплате стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря, согласно приложению.

2. Начальнику отдела по работе со средствами массовой информации и информационных технологий администрации муниципального района Фроловой Л.М. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Калининского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».

3. Директору - главному редактору МБУ «Редакция газеты «Народная трибуна» Сафоновой Л.Н. опубликовать настоящее постановление в газете «Народная трибуна», а так же разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» общественно-политической газеты Калининского района «Народная трибуна».

 4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по социальной сфере Захарову О.Ю.

**Глава муниципального района В.Г. Лазарев**

Исп.: Славогородская А.Н.

**Приложение**

**к постановлению**

**администрации МР**

**от 03.03.2025 года №337**

**Положение**

**о частичной оплате стоимости путевок**

**в загородные оздоровительные лагеря**

**1. Общие положения**

 1.1. Положение определяет порядок, условия и процедуру частичной оплаты стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря (далее - загородные лагеря) в виде единовременных выплат в целях частичной компенсации затрат, связанных с оплатой таких путевок, из средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - частичная оплата стоимости путевки).

1.2. Предоставление частичной оплаты стоимости путевки в загородный оздоровительный лагерь осуществляется муниципальным бюджетным образовательным учреждением (далее - Учреждение) в пределах средств, предусмотренных муниципальной программой о предоставлении из местного бюджета ассигнования на данные цели, в текущем финансовом году.

**2. Условия предоставления частичной оплаты стоимости путевки в загородный оздоровительный лагерь**

2.1. Для получения частичной оплаты стоимости путевки в загородный оздоровительный лагерь родитель (законный представитель) (далее - Заявитель) подает заявку в Учреждение, в течение 20 дней, до дня начала смены в загородном лагере (далее - смена) с предоставлением копий документов:

а) договор о приобретении путевки, заключенный между Заявителем и загородным оздоровительным лагерем, включенным в Реестр организаций отдыха и оздоровления детей (далее по тексту - Реестр, Договор);

б) документ, подтверждающий частичную оплату Заявителем путевки в загородный оздоровительный лагерь;

в) паспорт Заявителя (родителя либо законного представителя), содержащий запись о регистрации заявителя по месту жительства в Калининском районе Саратовской области;

г) справка с места работы Заявителя;

д) свидетельство о рождении ребенка, в отношении которого приобретается путевка в загородный оздоровительный лагерь;

е) сведения об установлении опеки или попечительства над ребенком, в отношении которого приобретается путевка в загородный лагерь (при необходимости);

ж) документы об изменении фамилии, имени или отчества Заявителя (родителя или законного представителя), при необходимости;

з) справка, подтверждающая обучение ребенка в образовательной организации;

и) документы, подтверждающие место жительства ребенка, в отношении которого приобретается путевка в загородный оздоровительный лагерь.

2.2. Условия предоставления частичной оплаты стоимости путевки в загородный оздоровительный лагерь:

а) приобретение Заявителем путевки в загородный оздоровительный лагерь, включенный в размещенный на официальном сайте Министерства образования Саратовской области (далее - Министерство) Реестр, в период летней оздоровительной кампании, сроки проведения которой устанавливаются Министерством и размещаются на его официальном сайте в сети «Интернет».

б) заключение Договора о приобретении путевки в загородный оздоровительный лагерь;

в) подтверждение частичной оплаты Заявителем средней стоимости путевки в загородный оздоровительный лагерь (установленной в области на соответствующий финансовый год);

г) школьный возраст ребенка (не менее шести с половиной лет и не более 18 лет включительно, на дату начала смены), в отношении которого приобретается путевка в загородный оздоровительный лагерь;

д) Заявитель является работником бюджетного или казенного учреждения, финансируемого за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а так же работником организации иной формы собственности;

2.3. В случае предоставления Заявителю частичной оплаты стоимости путевки в загородный лагерь нескольким его детям, заявка формируется на каждого ребенка отдельно.

**3. Порядок предоставления частичной оплаты стоимости путевки**

**в загородный оздоровительный лагерь**

3.1. Частичная оплата стоимости путевки в загородный оздоровительный лагерь осуществляется один раз в год, на каждого ребенка, исходя из размера средней стоимости путевки, установленной в области на соответствующий финансовый год;

3.2. Заявитель предоставляет в Учреждение документы на бумажном носителе, подтверждающие соответствие условиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Положения,

3.3. Основания для отказа в предоставлении частичной оплаты стоимости путевки в загородный оздоровительный лагерь:

а) подача заявки за пределами срока, установленного пунктом 2.1. настоящего Положения;

б) непредоставление (либо предоставление не в полном объеме) документов, прилагаемых к заявке, установленных пунктом 2.1. настоящего Положения;

в) недостоверность сведений, указанных в заявке;

г) несоответствие представленных документов условиям предоставления частичной оплаты стоимости загородной оздоровительной путевки, указанным в пункте 2.2. настоящего Положения.

3.4. В течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки с приложением документов от Заявителя Учреждение принимает одно из решений - о предоставлении или об отказе в предоставлении частичной стоимости путевки.

3.5. Уведомление о принятом решении, предусмотренном пунктом 3.4. настоящего Положения, направляется Учреждением Заявителю, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения (в случае отказа в предоставлении частичной оплаты стоимости путевки уведомление должно содержать основания принятия такого решения).

3.6. Для организации отдыха детей в загородных лагерях используется механизм частичной оплаты стоимости путевки, средняя стоимость которой устанавливается в области, на соответствующий финансовый год. Родители (законные представители) имеют право воспользоваться частичной оплатой стоимости путевки в загородный оздоровительный лагерь не чаще одного раза в период летних каникул.

3.7. Руководитель образовательного Учреждения, на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка о предоставлении ему путевки в загородный оздоровительный лагерь, с указанием периода отдыха ребенка, формирует заявку о потребности в отдыхе детей по Учреждению в целом.

3.8. Частичная оплата стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря осуществляется в следующем размере:

- 95 процентов средней стоимости путевки, установленной в области на соответствующий финансовый год, для детей работников бюджетных и казенных учреждений, финансируемых за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- 50 процентов - для детей работников других организаций.

3.9. Оплата стоимости путевок родителями (законными представителями) происходит путем перечисления денежных средств, по факту предоставления путевок на основании накладных, актов приема-передачи, счетов-фактур или выставленного исполнителем счета, в следующем порядке:

- 5% средней стоимости путевки, установленной в области на соответствующий финансовый год (для детей работников бюджетных и казенных учреждений, финансируемых за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) оплачивается родителями (законными представителями) не менее чем за 10 дней до отъезда ребенка в загородный лагерь;

- 50% (для детей работников других организаций) от средней стоимости путевки, установленной в области на соответствующий финансовый год, оплачивается родителями (законными представителями) не менее чем за 10 дней до отъезда ребенка в загородный лагерь.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_